



ประกาศ สำนักงานวิทยทรัพยากร

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการการศึกษา P7 (วุฒิปริญญาโท)

ด้วย สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการการศึกษา P7 (วุฒิปริญญาโท) จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 22,800 บาท เพื่อปฏิบัติงานใน ฝ่ายบริการข้อมูลสารสนเทศ สำนักงานวิทยทรัพยากร โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2557 เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- 1.1 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- 1.2 ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
- 1.3 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 1.4 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 1.5 ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 1.6 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับนี้ หรือไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ไล่ออก หรือเลิกสัญญาปฏิบัติงาน เพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรงตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศอื่นใดที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ
- 1.7 ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ บริษัทเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
- 1.8 ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐ
- 1.9 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 1.10 ไม่เป็นผู้ที่ศาลได้พิพากษาให้ล้มละลาย และยังอยู่ในระหว่างการเป็นบุคคลล้มละลาย

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาโททางด้าน เทคโนโลยีการศึกษา เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีการเรียนรู้และสื่อสารมวลชน สื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์ และนิเทศศาสตร์หรือที่ส่วนงานต้นสังกัด พิจารณา ว่าเหมาะสม กับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

2.2 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

3. ความรู้ความสามารถ

3.1 ด้านการออกแบบการสอน Instructional Design และการออกแบบบริการ Services Design และการควบคุมการผลิตสื่อการศึกษา

3.2 ด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการออกแบบระบบของการถ่ายทำและบันทึกข้อมูลทาง ด้านภาพและเสียง ทั้งแบบ Single Camera และ Multi Camera ให้มีความเหมาะสม กับลักษณะงานในสภาพแวดล้อมที่แตกต่างกัน

3.3 ด้านการฝึกอบรมการผลิตสื่อมัลติมีเดีย

3.4 ด้านการใช้โปรแกรมตัดต่อลำดับภาพและเสียง

3.5 ด้านการถ่ายภาพ และการตกแต่งภาพถ่าย

3.6 ด้านออกแบบกราฟิกสำหรับสื่อออนไลน์

3.7 ด้านการคิดสร้างสรรค์สื่อที่เหมาะสมกับแต่ละแพลตฟอร์ม

3.8 ด้านระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับการเผยแพร่เนื้อหาในระบบเครือข่าย

4. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อาทิเช่น

4.1 งานควบคุม วางแผน และประสานงาน การผลิตสื่อมัลติมีเดีย

4.2 งานควบคุมการเผยแพร่สัญญาณในห้องควบคุมการออกอากาศ Master Control Room

4.3 งานการจัดทำฐานข้อมูลสื่อโสตทัศน์ และการจัดเก็บสื่อโสตทัศน์ลงคลังข้อมูล

4.4 งานควบคุมการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์มัลติมีเดียผ่านจอภาพ Digital Signage

4.5 งานควบคุมการจัดทำสื่อทางเสียง Podcast

4.6 งานควบคุมการตัดต่อลำดับภาพและเสียง

4.7 งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

5. วิธีการคัดเลือก
 - 5.1 ประเมินความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
 - 5.2 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง
 - 5.3 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง
 - 5.4 ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง
(ประเมินความถนัด *Aptitude Test: เกณฑ์การผ่านระดับปานกลางขึ้นไป*)
 - 5.5 สัมภาษณ์
6. หลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร
 - 6.1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายมาไม่เกิน 6 เดือน)
 - 6.2 ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน
 - 6.3 หลักฐานวุฒิการศึกษา ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา
 - 6.4 หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
 - 6.5 ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)
 - 6.6 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นทางทหาร
 - 6.7 ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ได้แก่ TOEIC, CULI-TEST, CU-TEP, IELTS หรือ TOEFL อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันปีรับสมัคร
 - 6.7.1 กรณีเป็นบุคคลภายนอก ต้องมีผลคะแนนการสอบขั้นต่ำ ดังนี้
 - 6.7.1.1 คะแนน TOEIC ไม่น้อยกว่า 400 คะแนน (คะแนนเต็ม 990 คะแนน)
 - 6.7.1.2 คะแนน CULI-TEST ไม่น้อยกว่า 40 คะแนน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)
 - 6.7.1.3 คะแนน CU-TEP ไม่น้อยกว่า 40 คะแนน (คะแนนเต็ม 120 คะแนน)
 - 6.7.1.4 คะแนน IELTS ไม่น้อยกว่า 4.0 คะแนน (คะแนนเต็ม 9.0 คะแนน)
 - 6.7.1.5 คะแนน TOEFL (PBT) ไม่น้อยกว่า 433 คะแนน (คะแนนเต็ม 677 คะแนน)
 - 6.7.1.6 คะแนน TOEFL (ITP) ไม่น้อยกว่า 433 คะแนน (คะแนนเต็ม 677 คะแนน)
 - 6.7.1.7 คะแนน TOEFL (iBT) ไม่น้อยกว่า 40 คะแนน (คะแนนเต็ม 120 คะแนน)
 - 6.7.2 กรณีเป็นผู้ปฏิบัติงานในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่มีสถานภาพข้าราชการ/ลูกจ้างประจำเงินงบประมาณ/ลูกจ้างประจำเงินนอกงบประมาณ/พนักงานมหาวิทยาลัย/พนักงานวิสามัญ/พนักงาน รปภ. รับพิจารณาทุกระดับคะแนน

6.8 สำเนาหนังสือรับรองผลการทดสอบกลาง (ถ้ามี)

หลักฐานข้อ 6.2-6.8 แนบไฟล์สำเนาเอกสารซึ่งลงลายมือชื่อกำกับ และรับรองสำเนาถูกต้อง ผ่านทางเว็บไซต์พร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้สมัครผ่านทาง www.recruit.hrm.chula.ac.th/recruitment/jobannounce?type=2 และสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร 02-218-2905 ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 ในวันและ เวลาทำการ (08.00-17.00 น.) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 และทางเว็บไซต์ www.hrm.chula.ac.th/newhrm/

ประกาศ ณ วันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2563



(รองศาสตราจารย์ ดร. อมร เพชรสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยทรัพยากร



07012020 1417

07012020 1417