

รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สำนักงานวิทยทรัพยากร

ครั้งที่ 1/2566 วันอังคารที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมทางไกล ชั้น 3 สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1. นายธีระ ทรัพย์ไพศาลกิจ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางปิยวรรณ ตระกูลฤทธิ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวนริญา จันทร์กลับ | กรรมการ |
| 4. นางสาววาสนา เหล่าชินชาติ | กรรมการ |
| 5. นายกฤษ กัจจร | กรรมการ |
| 6. นายวิรัช แก้วบุญเพิ่ม | กรรมการ |
| 7. นายอธิป พิมพ์ดี | กรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธานที่ประชุม เปิดการประชุม และเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) และบทบาทหน้าที่ โดยมีวาระ 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 และนำส่ง ศปอส.เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 ประธานที่ประชุม เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ประจำสำนักงานวิทยทรัพยากร และบทบาทหน้าที่ โดยมีวาระ 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 และนำส่ง ศปอส.เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 ประธานกรรมการฯ เสนอแผนดำเนินงานฯ ปี 2566 ผ่านที่ประชุมผู้บริหารเห็นชอบและนำส่ง ศปอส.เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

1.4 ประธานกรรมการฯ แจ้งแผน และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ 2566 การใช้ไฟฟ้าในอุปกรณ์ไฟฟ้าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เหตุไฟฟ้าลัดวงจร แผนการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม = จัดหาโต๊ะนั่งอ่านที่มีจุดปลั๊กไฟ เพื่อลดการใช้ปลั๊กพ่วง (PM-RCM-02) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 26 ตุลาคม 2565

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องเพื่อพิจารณา

2.1 นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพิ่มเติม : **ที่มา** ในบรรทัดสุดท้าย เพื่อมุ่งสู่ ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มาตรฐานความปลอดภัย ISO 45001:2018

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เพิ่มเติมและนำเสนอผ่านที่ประชุมผู้บริหารเห็นชอบและเสนอผู้อำนวยการ สำนักงานวิทยทรัพยากรต่อไป

2.2 เกณฑ์การดำเนินงานของคณะกรรมการ

ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จ	<p>ร่างแผน เสนอทบทวน นโยบาย KPI และความเสี่ยงด้านความปลอดภัย เสนอที่ประชุมผู้บริหาร</p>  <p>ตอบนโยบายฯ CU Safety: ✓ E : Enforcement</p>	<p>สร้างการรับรู้ ตระหนักรู้ให้กับบุคลากร</p> <p>1. ประชาสัมพันธ์ KPI ด้านความปลอดภัย ปีงบประมาณ 2566 ให้บุคลากรทราบ ภายหลังได้รับความเห็นชอบ</p> <p>2. ชี้แจงและแนะนำช่องทาง การแจ้งพื้นที่เสี่ยงเกิดอุบัติเหตุ ผ่านแบบฟอร์ม “แบบฟอร์มข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ/คำถาม/คำชมเชย”</p> <p>3. 5 ส เพื่อความปลอดภัย ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>ตอบนโยบายฯ CU Safety : ✓ S : Systematization ✓ H : Habituation ✓ U : Unification</p>	<p>บริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวกับความปลอดภัยฯ ปี 2566</p> <p>-ดำเนินการลดความเสี่ยง (มาตรการป้องกัน เอกสารลดความเสี่ยง เช่น WI, แผนฉุกเฉิน)</p> <p>-ติดตามการแจ้งเหตุอุบัติการณ์ วิเคราะห์สาเหตุ/ปัญหา และ ดำเนินการ/ประสานฝ่าย/ศูนย์ที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือแก้ไขอุบัติการณ์ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเก็บสถิติ</p> <p>ตอบนโยบายฯ CU Safety : ✓ S : Systematization ✓ E : Enforcement ✓ C : Countercheck ✓ U : Unification</p>	<p>ให้ความร่วมมือการขอรับรองมาตรฐาน ISO 45001:2018</p> <p>ตอบนโยบายฯ CU Safety : ✓ S : Systematization ✓ H : Habituation ✓ E : Enforcement ✓ C : Countercheck ✓ U : Unification</p>	<p>รายงานการดำเนินงานที่ได้ดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ</p> <p>ตอบนโยบายฯ CU Safety : ✓ S : Systematization ✓ E : Enforcement ✓ C : Countercheck</p>

มติที่ประชุม รับทราบ

2.3 เกณฑ์การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามตัวชี้วัด / ใช้ FM-PBM-02 เพื่อดำเนินการและติดตามร้อยละของ near miss ที่ได้รับการจัดการแก้ไขไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

มติที่ประชุม รับทราบ นำเสนอผ่านที่ประชุมผู้บริหารเห็นชอบต่อไป

2.4 การตรวจตราสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานของสถานที่ทำงาน ปี 2565 ของคณะกรรมการฯ ในวันที่ 2 ธันวาคม 2565

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องอื่น ๆ

3.1 ติดตามแผนดำเนินงานฯ ปี 2566 (การประสานการแก้ไขพื้นที่จากการตรวจตราสภาพแวดล้อมฯ ปี 2565 ของคณะกรรมการฯ)

3.2 การสร้างการรับรู้ ความตระหนักด้านความปลอดภัยสู่วัฒนธรรมองค์กรด้านความปลอดภัยผ่าน campaign ประชาสัมพันธ์ แบบสั้น ๆ กระชับ ชัดเจน ตลอดปีงบประมาณ 2566

3.3 แสดงข้อมูลบนเพจ <https://www.car.chula.ac.th/health.php>

มติที่ประชุม รับทราบ และร่วมกันดำเนินงานตามแผนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

นายอธิป พิมพันธุ์

บันทึกรายงานการประชุม

นายธีระ ทรัพย์ไพศาลกิจ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม