

# California Scholarship Online

## California University Press Scholarship Online หรือ California Scholarship Online

คือฐานข้อมูลที่มีการเผยแพร่ผลงานวิชาการที่ดีที่สุดเกือบทุกสาขาวิชาการของ California University Press ร่วมกับสำนักพิมพ์ของมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ เช่น Oxford University Press และสำนักวิชาการชั้นนำอีก 24 สำนักพิมพ์ (ดูรายชื่อสำนักพิมพ์ได้ที่ <https://www.universitypressscholarship.com/page/partner-presses>) ครอบคลุมเอกสารมากกว่า 1,154 ชื่อเรื่อง จำแนกตามสาขาวิชาต่าง ๆ ได้แก่ มานุษยวิทยา ศิลปะ ชีววิทยา การศึกษาศาสตร์ วิทยาศาสตร์โลกและภูมิศาสตร์ เศรษฐศาสตร์และการเงิน การศึกษา วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ภาพยนตร์โทรทัศน์และวิทยุ ประวัติศาสตร์ วรรณกรรม เพลง รัฐศาสตร์ สาธารณสุขและระบาดวิทยา ศาสนา สังคมและวัฒนธรรม และสังคมวิทยา สามารถค้นข้อมูลย้อนหลังได้ตั้งแต่ปี 1990-ปัจจุบัน

### วิธีการใช้งาน (Access)

เข้าใช้ฐานข้อมูลได้ 2 วิธีดังนี้

1. เข้าใช้ฐานข้อมูลโดยตรงที่ <https://california.universitypressscholarship.com> หรือ
2. เข้าใช้ผ่านเว็บไซต์สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่ <https://www.car.chula.ac.th> ไปที่เมนู Chula Reference Database เลือก Database A-Z เป็นตัว C คลิกชื่อฐาน “California University Press Scholarship Online”

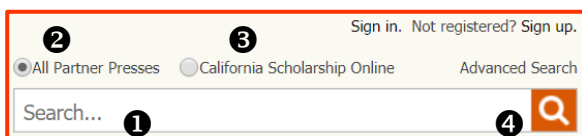
### การสืบค้น (Searching)

การสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูล California University Press Scholarship Online มี 3 วิธี ได้แก่ Basic search, Advanced Search และ Browse by Subject สามารถดูวิธีการสืบค้นเพิ่มเติมได้ที่

<https://www.universitypressscholarship.com/help>

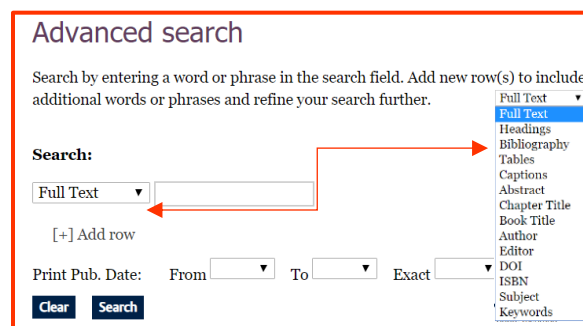
#### 1. Basic Search: การสืบค้นแบบพื้นฐาน

พิมพ์คำค้นลงในช่องรับคำค้น จากนั้นเลือกแหล่งข้อมูลที่ต้องการสืบค้น และคลิกสืบค้นตามลำดับหมายเลขของภาพประกอบ



#### 2. Advanced Search: การสืบค้นขั้นสูง

พิมพ์คำหรือวลีในช่องรับคำค้น จากนั้นเลือกเขตข้อมูลที่ต้องการ และสามารถเพิ่มแถวใหม่เพื่อรวมคำหรือวลีเพื่อปรับแต่งการค้นหาเพิ่มเติม คลิกเลือกปีที่ต้องการ จากนั้นคลิกเลือกปุ่ม Search เพื่อค้นหาข้อมูล ดังภาพ

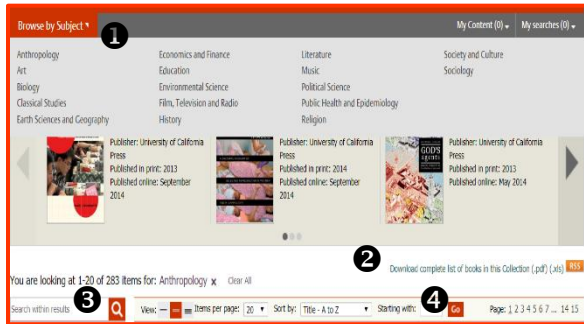


#### 3. Browse by Subject: การสืบค้นแบบไล่เรียงตามสาขาวิชา

มีวิธีการสืบค้นดังนี้

1. คลิกเลือก Browse by Subject สืบค้นแบบไล่เรียงตามสาขาวิชา
2. ระบบจะแสดงรายการผลการสืบค้นแบบไล่เรียงในสาขาวิชาที่เลือกทั้งหมด ซึ่งสามารถเลือกดูข้อมูลทีละรายการ หรือสามารถดาวน์โหลดรายชื่อหนังสือทั้งหมดในคอลเล็กชันในรูปแบบ (.pdf) หรือ (.xls)
3. หากต้องการค้นหาข้อมูลเฉพาะเจาะจงเพิ่มเติมภายในผลการสืบค้นของสาขาวิชานี้ ให้พิมพ์คำค้นที่ต้องการลงในช่องรับคำค้น และคลิกเลือกที่แว่นขยายเพื่อสืบค้น

4. ปรับแต่งการค้นหาผลลัพธ์เพิ่มเติมได้ โดยการระบุจำนวนหน้าของบทความ (Items per page:) การจัดเรียงข้อมูล (Sort by:) การระบุตัวอักษรเริ่มต้น (Starting with:) ของชื่อวารสารหรือผู้แต่งที่ต้องการค้นหา จากนั้นคลิก Go เพื่อเริ่มการค้นหาผลลัพธ์เพิ่มเติม ดังจอภาพ

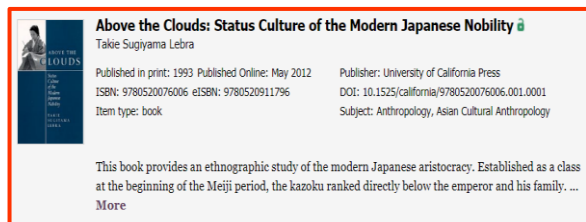


## การแสดงผลการสืบค้น (Results)

หน้าจอการแสดงผลการสืบค้นมี 2 รูปแบบ ได้แก่ หน้าจอการแสดงผลแบบย่อ และหน้าจอการแสดงผลแบบเต็ม รายละเอียดดังนี้

**การแสดงผลแบบย่อ** ประกอบด้วย

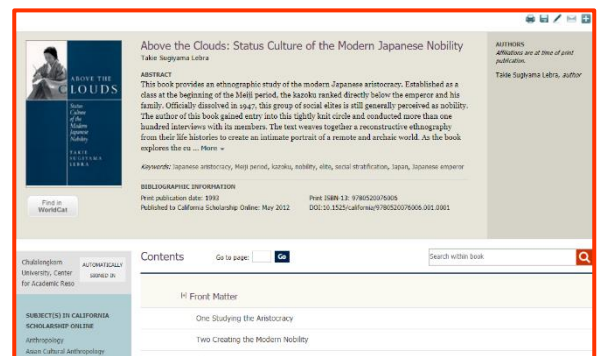
1. ชื่อเอกสาร (มีการจัดทำ Link เชื่อมโยงเพื่อเข้าถึงเอกสารหน้าของการแสดงผลแบบเต็ม)
2. ชื่อผู้แต่ง
3. ข้อมูลตีพิมพ์ของเอกสาร ได้แก่ Published in print, ISBN, Item type, Publisher, DOI และ Subject
4. เรื่องย่อของเอกสาร (Abstract)
5. สัญลักษณ์ Full Access Abstract Access



**หน้าจอการแสดงผลแบบเต็ม** ประกอบด้วย

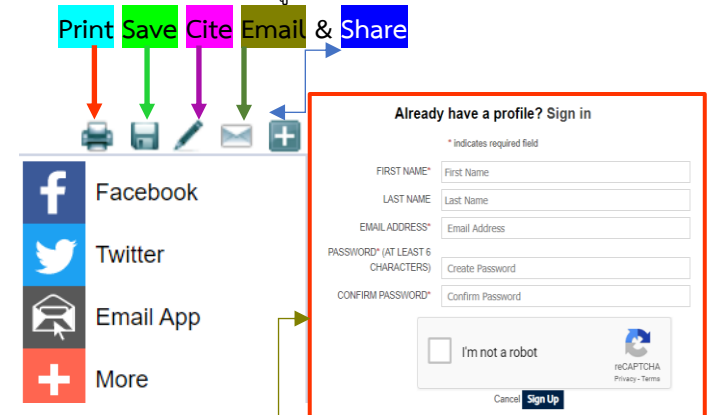
1. ชื่อเอกสาร
2. ชื่อผู้แต่ง
3. เรื่องย่อของเอกสาร (Abstract)

4. คำสำคัญของเอกสาร (Keywords)
5. ข้อมูลทางบรรณานุกรมของเอกสาร (Bibliographic Information) ประกอบด้วย Print publication date, Published to California Scholarship Online, Print ISBN-13 และ DOI
6. หน้าสารบัญของเอกสาร (Contents) ประกอบด้วย การทางเลือกในการเชื่อมโยงไปยังหน้าของเอกสารที่ต้องการ (Go to page) ช่องรับคำค้นเพื่อการค้นหาเอกสารเพิ่มเติมภายใต้ชื่อเรื่องของเอกสารนี้ และรายละเอียดแต่ละบทของเนื้อหาเอกสารที่อยู่ในหน้าสารบัญ



## การจัดการผลการสืบค้น

การจัดการผลการสืบค้นข้อมูล มีวิธีการดังนี้



นอกจากนี้ยังสามารถ **Sing in** สร้างโปรไฟล์ส่วนตัวเพื่อให้คุณสามารถบันทึกเนื้อหาและค้นหาการเข้าชมในอนาคต

**การจัดการบรรณานุกรม (Cite)**

1. คลิกเลือกCite และเลือกรูปแบบบรรณานุกรม
2. คลิก Download หากต้องการ Save ใน Word
3. คลิก Export Citation เพื่อส่งบรรณานุกรมไป EndNote

