



Cambridge Journal Online



สำนักงานวิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Cambridge Journal Online เป็นฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ที่ครอบคลุมสหสาขา ได้แก่ การเกษตร สัตววิทยา สถาปัตยกรรมศาสตร์ อาเซียนศึกษา ชีววิทยา วิทยาการคอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ ประวัติศาสตร์ กฎหมาย สังคมศึกษา ฯลฯ มีวารสารวิชาการที่ได้รับการพิจารณาตรวจสอบก่อนการเผยแพร่มากกว่า 200 รายชื่อ จัดทำโดยสำนักพิมพ์แห่งมหาวิทยาลัยเคมบริดจ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ องค์ความรู้ และการวิจัยทั่วโลก

การเข้าใช้งาน

ไปที่ <http://www.car.chula.ac.th/carweb4/curef>

-> Subject - General & Interdisciplinary Sciences

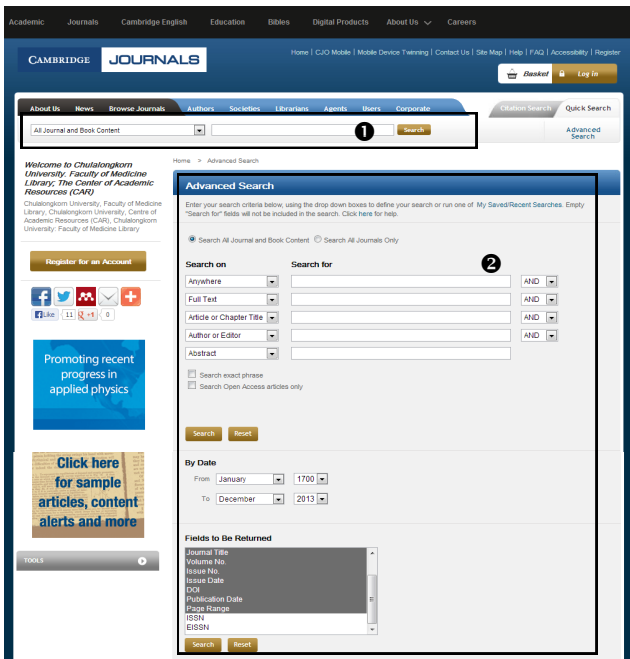
-> เลือกฐาน Cambridge Journals Online

3 Citation Search

การค้นจากข้อมูลบรรณานุกรมที่ทราบ บางส่วน อาทิ รายชื่อวารสาร, ชื่อผู้เขียน, ปีพิมพ์, ฉบับที่, เล่มที่, หน้าที่

SEARCH

แสดงเป็นหน้าแรกเมื่อเข้าสู่ฐานข้อมูล มีทางเลือกในการสืบค้นข้อมูล 3 วิธี ดังภาพ



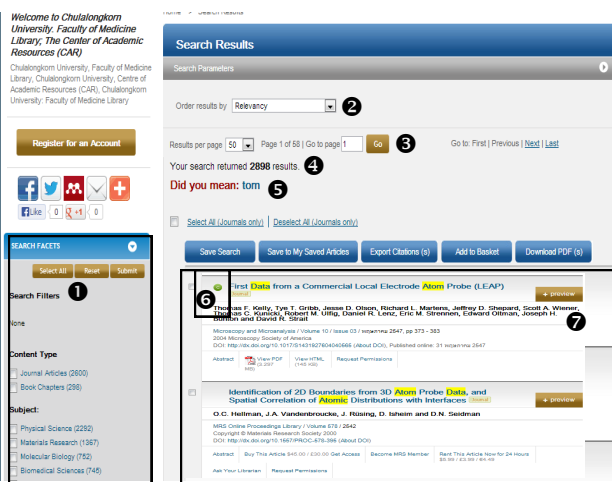
1 **Quick search** ป้อนคำค้นลงในช่องรับคำค้น เลือกประเภทแหล่งข้อมูลที่ต้องการ (All Journal and Book content / Journal content / General CJO site content)

2 **Advanced search** ป้อนคำค้นได้หลายคำ กำหนดแหล่ง (search on) ที่ปรากฏคำค้น และระบุเงื่อนไข (AND / OR / AND NOT)

- คลิก search exact phrase กรณีต้องการผลลัพธ์ที่ตรงกับคำค้นทั้งหมด
- คลิก search Open Access articles only เลือกค้นเฉพาะบทความที่เปิดให้เข้าถึงได้โดยเสรี
- กำหนดเขตข้อมูลเพิ่มเติม จากช่วงวันที่เผยแพร่

SEARCH RESULTS

หน้าแสดงผลสืบค้นจากการสืบค้นข้อมูล ประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ดังภาพ



1 **Search Facets** เครื่องมือสำหรับจำกัดเขตข้อมูลเพิ่มเติม Content Type (Journal Articles / Book Chapters), Subject, Author, Year, Top Journals, Top Books โดยแสดงเฉพาะตัวเลือกที่มีผลลัพธ์ของคำค้นเท่านั้น และบอกจำนวนผลลัพธ์ของแต่ละตัวเลือกไว้

2 **Order results** จัดเรียงผลลัพธ์ที่พบตาม Relevancy / Author / Title / Online date / Published date

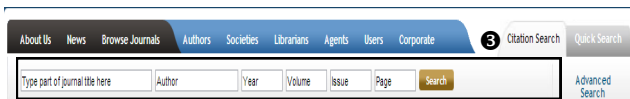
3 **Results per page** เลือกจำนวนรายการที่จะแสดงใน 1 หน้า และ **Go to page ...** ไปยังหน้าที่ต้องการ

4 **จำนวนผลลัพธ์ที่พบ**

5 **Did you mean** แสดงคำที่สะกดคล้ายคลึงกับคำค้น เพื่อให้ผู้ใช้ตรวจทานว่าคำค้นที่ต้องการอีกครั้งหนึ่ง

6 **สัญลักษณ์** ประเภทการเปิดให้เข้าถึงข้อมูล ดูความหมายได้ที่ส่วน Access information ในคอลัมน์ด้านซ้าย **ผู้ใช้ ไม่สามารถดูรายการประเภท P ได้**

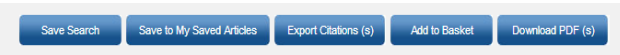
7 **ส่วนแสดงรายการผลลัพธ์** คลิก + **preview** ให้แสดง Abstract ได้ (ถ้ามี) หรือคลิกจาก Abstract ด้านล่างได้



การจัดการผลลัพธ์

ผู้ใช้สามารถจัดการผลลัพธ์พร้อมกันหลายรายการได้ โดยคลิก เลือกรายการที่ต้องการ หรือถ้าต้องการเลือกทั้งหมดให้ใช้คำสั่ง **Select All** (Journals only) **ฐานข้อมูลอนุญาตให้ทำได้เฉพาะวารสารเท่านั้น ไม่รวมหนังสือ**

มีทางเลือกสำหรับการจัดการผลลัพธ์อยู่ บริเวณด้านบนและด้านล่างของกรอบแสดงรายการผลลัพธ์จากการสืบค้น ดังนี้



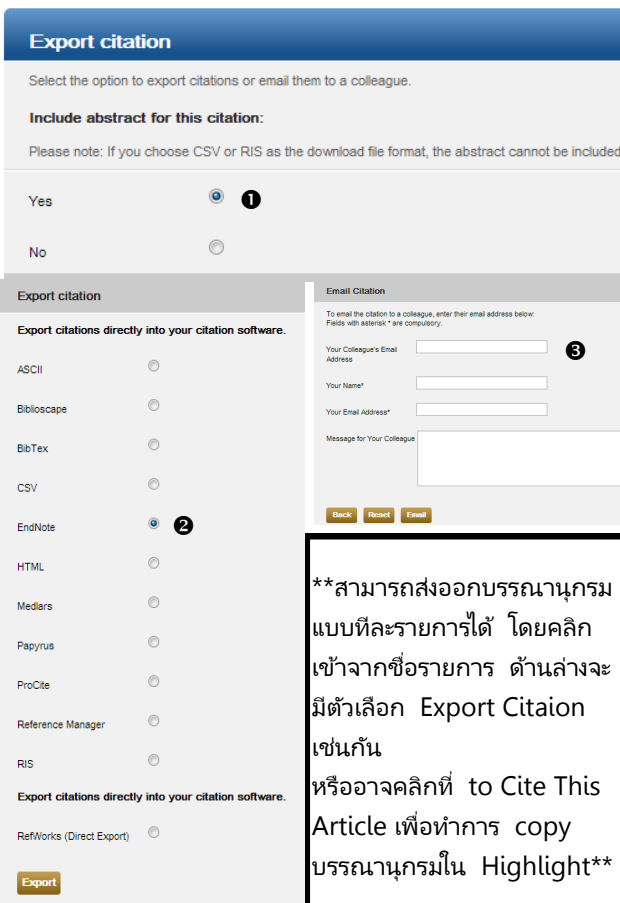
Save Search บันทึกประวัติการค้นหา และผลลัพธ์ที่ได้จากการค้นแต่ละครั้ง

Save Articles บันทึกผลลัพธ์ที่เลือกไว้

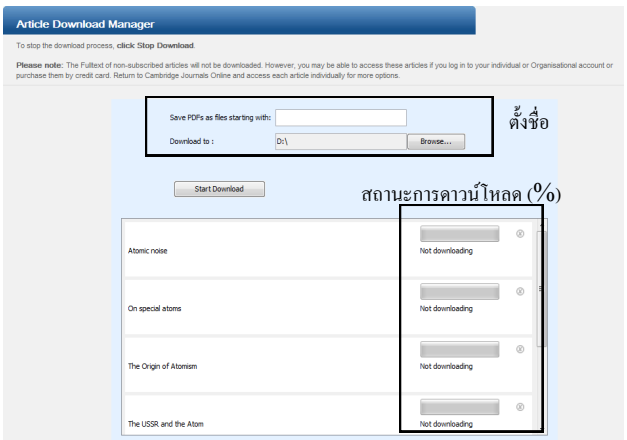
การบันทึกทั้งสองรูปแบบข้างต้นนี้ ผู้ใช้ต้องทำการลงทะเบียนก่อน เพราะบันทึกนี้จะเก็บไว้ในบัญชีส่วนตัวของผู้ใช้ โดยเมื่อคลิกเลือก **Save... ระบบจะนำมายังหน้า Registration อัตโนมัติ และเมื่อกรอกข้อมูลเพื่อทำการ Register สำเร็จ ระบบจึงจะนำกลับมายังหน้าบันทึกที่ทำค้างอยู่**

Export Citaion เมื่อคลิก ระบบจะนำไปสู่หน้าจอตั้งภาพด้านล่าง ซึ่งผู้ใช้ต้องกำหนดค่าการส่งออกข้อมูลบรรณานุกรม

- 1 คลิก Yes กรณีต้องการรวมบทคัดย่อด้วย
- 2 คลิกเลือกกรณีต้องการส่งออกบรรณานุกรมไปยังโปรแกรม EndNote จากนั้นคลิก Export
- 3 กรณีต้องการส่งบรรณานุกรมไปยังอีเมล ให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน จากนั้นคลิก Email



Download PDF เมื่อคลิก ระบบจะนำไปสู่หน้าจอแสดงสถานะการดาวน์โหลด ดังภาพด้านล่าง ผู้ใช้ต้องตั้งชื่องาน, เลือกโฟลเดอร์ที่จะใช้เก็บบันทึกข้อมูล จากนั้นคลิก Start Download

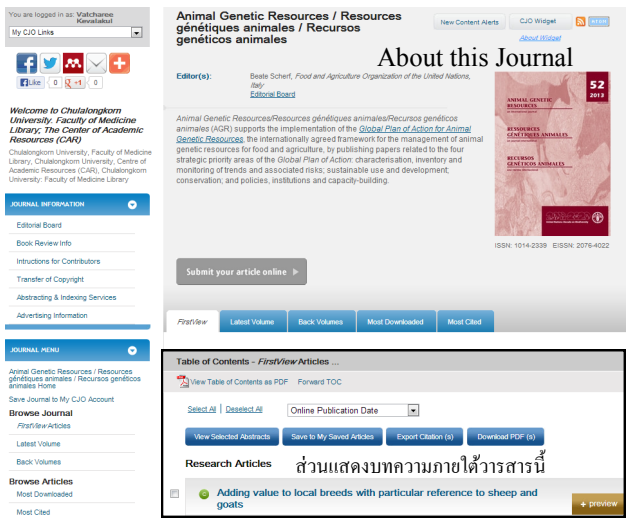


เมื่อส่วนแสดงสถานะการดาวน์โหลดเต็ม 100% ครบทั้งหมด ถือเป็นอันเสร็จสมบูรณ์ PDF เหล่านี้จะเก็บอยู่ในโฟลเดอร์ตามที่ผู้ใช้กำหนดไว้แต่แรก

สามารถ Download PDF แบบทีละรายการได้ โดยคลิกที่ View PDF ซึ่งปรากฏอยู่ใต้ชื่อรายการผลลัพธ์แต่ละรายการ (ถ้าผลลัพธ์ใดไม่มี View PDF แสดงว่าไม่สามารถดู Full Text ได้)

Browse Journals

ไล่เรียงข้อมูลได้หลายวิธี โดยเลือกจากแถบเมนูสีดำด้านบนของฐานข้อมูล ได้แก่ By Title / By Subject / Subscribed to / Free content / Open access content โดยการแสดงผลจะอยู่ภายใต้ Journal แต่ละรายชื่อเป็นหลัก มีตัวเลือกให้ผู้ใช้สามารถเรียกดูฉบับล่าสุด / ฉบับย้อนหลัง / บทความที่ถูกดาวน์โหลด / บทความที่ถูกอ้างมากที่สุดได้



News

เลือกจากแถบเมนูสีดำด้านบนของฐานข้อมูล ไล่เรียงรายการข่าวเรียงตามวันที่เผยแพร่ล่าสุด-ย้อนหลัง คลิกอ่านเพิ่มเติมได้