

แผนการดำเนินการประกันคุณภาพ ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2554

ลำดับที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	2553			2554								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพ	กก. ดำเนินการประกันคุณภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ทบทวนการดำเนินงาน/วางแผนการดำเนินงาน	กก. ดำเนินการประกันคุณภาพ	✓											✓
3	จัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์/เอกสารประกันคุณภาพ (QA Web และ KM Point)	กก. ที่เกี่ยวข้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	สรุปความคิดเห็นของผู้รับบริการจากช่องทางต่างๆ	ผู้จัดการระบบคุณภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลความคิดเห็นของผู้รับบริการจากช่องทางต่างๆ	กก. ดำเนินการประกันคุณภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	การจัดการความรู้ภายในองค์กร (อาสาสมัครวิทยทรัพยากร/ Happy hour)	กก. ดำเนินการประกันคุณภาพ		✓		✓		✓		✓		✓		✓
7	จัดอบรม/ดูงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ	กก. ที่เกี่ยวข้อง						✓		✓				
8	รับการเยี่ยมชมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาในจุฬาฯ	กก. ที่เกี่ยวข้อง											✓	
9	จัดทำแผน/รายงานการบริหารความเสี่ยงและตัวชี้วัดระบบคุณภาพ	กก. ดำเนินการประกันคุณภาพ	✓						✓					✓
10	ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและบุคลากรสถาบันฯ (KPI องค์กร)	กก. ดำเนินการประกันคุณภาพ						✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	จัดกิจกรรม Big Cleaning Day	กก. 5 ส								✓				
12	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ 5 ส/จัดทำรายงาน	กก. 5 ส									✓			
13	จัดประกวดรางวัลคุณภาพศูนย์ : One idea, one page	กก. ดำเนินการประกันคุณภาพ					✓	✓	✓	✓				
14	ตรวจสอบคุณภาพภายใน	กก. ตรวจสอบคุณภาพภายใน				✓						✓		
15	ทบทวน/ปรับปรุง QM และ PM ต่างๆ	กก. ที่เกี่ยวข้อง										✓		
16	จัดทำรายงานประจำปี	กก. ดำเนินการประกันคุณภาพ											✓	✓