



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริการช่วยค้นคว้าวิจัย ศูนย์วิทยทรัพยากร โทร. 82930 โทรสาร 82907

ที่ ศธ 0512.41/ว. 51

วันที่ 11 กรกฎาคม 2554

เรื่อง ขอเชิญคณาจารย์ บุคลากร และนิสิต เข้าร่วมอบรม เรื่อง การใช้งานฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย จุฬาฯ ครั้งที่ 2
ปีงบประมาณ 2554

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการ / คณะ สำนักวิชา วิทยาลัย สถาบัน ศูนย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการอบรม

2. ใบตอบรับ

ตามที่ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้บริหารจัดการการบอกรับและให้บริการฐานข้อมูลออนไลน์รวมถึงเครื่องมือที่ใช้สนับสนุนการเขียนบทความ ตลอดจนการดำเนินการให้สมาชิกในประชาคมจุฬาฯ ได้เข้าใช้ฐานข้อมูลที่บอกรับโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ผ่านทางหน้าเว็บฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย จุฬาฯ (CU Reference Databases) เพื่อเป็นแหล่งทรัพยากรทางวิชาการที่สนับสนุนการศึกษาหาความรู้และการทำวิจัยของประชาคมจุฬาฯ นั้น เพื่อให้มีการใช้งานอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อคณาจารย์ บุคลากร และนิสิตของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศูนย์วิทยทรัพยากร จึงจัดอบรมเพื่อทบทวนการใช้งาน และให้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงของฐานข้อมูล อันจะเป็นประโยชน์ในการค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติมของสมาชิกในประชาคม ในการนี้ ศูนย์ฯ ใคร่ขอให้ท่าน โปรดพิจารณาแจ้งแก่คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต ในหน่วยงานของท่าน เข้าร่วมอบรม เรื่อง การใช้งานฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย จุฬาฯ (CU Reference Databases) ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2554 ณ ห้องอบรมชั้น 4 ศูนย์วิทยทรัพยากร โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ดังรายละเอียดตามกำหนดการที่แนบ ทั้งนี้ รับผิดชอบ **จำนวนจำกัด** เพื่อให้มีโอกาสได้ฝึกปฏิบัติ

ในการนี้ สมาชิกในประชาคมจุฬาฯ สามารถแจ้งชื่อเข้าร่วมอบรมทางแบบฟอร์มออนไลน์ ที่หน้าเว็บฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย จุฬาฯ URL: www.car.chula.ac.th/curef-db หรือ ในแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้ ส่งถึงนางสาวปิยธิดา ห่อประทุม เจ้าหน้าที่บริการสารสนเทศ (สาขาสังคมศาสตร์) ทางอีเมล rss@car.chula.ac.th หรือทางโทรสารหมายเลข 0 2215 3617, 0 2218 2907 ล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วันทำการ เพื่อความพร้อมในการจัดเตรียมเอกสารและอาหารว่าง สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานบริการช่วยค้นคว้าวิจัย โทร. 0 2218 2930

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ บุคลากร และนิสิตรับทราบ จักขอขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิมพ์วิภา ไพ ปรวมสมิทธิ์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์วิทยทรัพยากร

กำหนดการอบรม การใช้งานฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย จุฬาฯ (CU Reference Databases)

ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2554

เดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2554

จัดโดย งานบริการช่วยค้นคว้าวิจัย ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาฯ
ณ ห้องอบรมชั้น 4 ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เดือนกรกฎาคม 2554

1. วันพุธที่ 20 ก.ค. 2554 เวลา 13.00-16.00 น. – การใช้งานโปรแกรมจัดการบรรณานุกรม EndNote X4
โดย นางสาวปิยธิดา ห่อประทุม เจ้าหน้าที่บริการสารสนเทศ ฝ่ายบริการช่วยค้นคว้าวิจัย ศูนย์วิทยทรัพยากร
2. วันจันทร์ที่ 25 ก.ค. 2554 เวลา 09.00-12.00 น. – การใช้งานฐานข้อมูลสหสาขาวิชา: ISI Web of Science และ
Research ID (รวมการตรวจสอบค่า Impact Factor และการอ้างอิงผลงาน) โดย วิทยากร จากบริษัท บூค โปรโมชัน
3. วันจันทร์ที่ 25 ก.ค. 2554 เวลา 13.00-16.00 น. – การใช้งานฐานข้อมูลสหสาขาวิชา: Cambridge Journals Online,
Wiley-Blackwell และ Informaworld (Taylor & Francis) โดย วิทยากร จากบริษัท บூค โปรโมชัน
4. วันอังคารที่ 26 ก.ค. 2554 เวลา 13.00-16.00 น. – การใช้งานโปรแกรมจัดการบรรณานุกรม EndNote X4
โดย นางสาวปิยธิดา ห่อประทุม เจ้าหน้าที่บริการสารสนเทศ ฝ่ายบริการช่วยค้นคว้าวิจัย ศูนย์วิทยทรัพยากร
5. วันพุธที่ 27 ก.ค. 2554 เวลา 09.00-12.00 น. – การใช้งานฐานข้อมูลสหสาขาวิชา: ScienceDirect และ Scopus
(รวมการอ้างอิงผลงาน) โดยนายณัฐพล สีสุรักษ์ Freelance Trainer Elsevier
6. วันพุธที่ 27 ก.ค. 2554 เวลา 13.00-16.00 น. – แนะนำการใช้งานโปรแกรมตรวจสอบการคัดลอกข้อมูล: Turnitin (Tii)
โดย นางสาวอริสรา รอดม้วย ผู้เชี่ยวชาญผลิตภัณฑ์ บริษัท บூค โปรโมชัน (เฉพาะอาจารย์ นักวิจัย ผู้แทนหน่วยงาน)
7. วันพฤหัสบดีที่ 28 ก.ค. 2554 เวลา 09.00-12.00 น. – การใช้งานฐานข้อมูลสิทธิบัตร: WIPS Global และฐานข้อมูล
ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี: IEL โดย วิทยากร จากบริษัท บூค โปรโมชัน
8. วันพฤหัสบดีที่ 28 ก.ค. 2554 เวลา 13.00-16.00 น. – การใช้งานฐานข้อมูลสหสาขาวิชา: ProQuest, SpringerLink
Oxford Journals Online และ Project MUSE โดย วิทยากร จากบริษัท บூค โปรโมชัน

เดือนสิงหาคม 2554

9. วันพฤหัสบดีที่ 4 ส.ค. 2554 เวลา 09.00-12.00 น. – การใช้งานฐานข้อมูลทางเคมี: SciFinder และ ACS Publications
โดย นางสาวอริสรา รอดม้วย ผู้เชี่ยวชาญผลิตภัณฑ์ บริษัท บூค โปรโมชัน
10. วันพฤหัสบดีที่ 4 ส.ค. 2554 เวลา 13.00-16.00 น. – การใช้งานโปรแกรมจัดการบรรณานุกรม EndNote X4
โดย วิทยากร จากบริษัท บூค โปรโมชัน
11. วันศุกร์ที่ 5 ส.ค. 2554 เวลา 9.00-12.00 น. – การใช้งานฐานข้อมูลสหสาขาวิชา: ScienceDirect และ Scopus
(รวมการอ้างอิงผลงาน) โดยนายณัฐพล สีสุรักษ์ Freelance Trainer Elsevier
12. วันพฤหัสบดีที่ 11 ส.ค. 2554 เวลา 09.00-12.00 น. – การใช้งานฐานข้อมูลสหสาขาวิชา: EBSCOhost (Academic
Search Complete, Business Source Complete, CiNAHL Plus with Full Text, Computer & Applied Sciences
Complete, Dentistry & Oral Sciences Sources, Education Research Complete, Political Science Complete)
โดย นางสาวกัญญากานต์ นนทิวัฒน์นวิษ Thailand Country Manager บริษัท EBSCO Publishing
13. วันพฤหัสบดีที่ 11 ส.ค. 2554 เวลา 13.00-16.00 น. – แนะนำการใช้งานโปรแกรมตรวจสอบการคัดลอกข้อมูล: Turnitin
(Tii) โดย นางสาวอริสรา รอดม้วย ผู้เชี่ยวชาญผลิตภัณฑ์ บริษัท บூค โปรโมชัน (เฉพาะอาจารย์ นักวิจัย ผู้แทนหน่วยงาน)



หมายเหตุ ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาฯ บอกรับหนังสืออิเล็กทรอนิกส์บน ScienceDirect และ วิทยานิพนธ์ฉบับเต็มบน
ProQuest Dissertation & Theses ตั้งแต่เดือน มกราคม 2554

ใบตอบรับอบรม การใช้งานฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย จุฬาฯ ปีงบประมาณ 2554 (ครั้งที่ 2)

เดือนกรกฎาคม – สิงหาคม 2554

จัดโดย งานบริการช่วยค้นคว้าวิจัย ศูนย์วิทยทรัพยากร
ณ ห้องอบรมชั้น 4 ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ชื่อ-นามสกุลผู้ประสานงาน/ ผู้สนใจจะเข้าร่วมอบรม
ตำแหน่ง ชื่อหน่วยงาน
E-mail โทรศัพท์ โทรสาร

*** ขอแจ้งรายการที่สนใจจะเข้าร่วมอบรมในเดือน () ก.ค. 2554 () ส.ค. 2554

รายละเอียดของผู้เข้าร่วมการอบรม และลำดับรายการที่สนใจเข้าร่วมอบรม

1. นาย/นางสาว/นาง/ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ สกุล
ภาควิชา/หน่วยงาน E-mail

*** สนใจเข้าอบรมรายการที่ () () () () () () () () () ()

2. นาย/นางสาว/นาง/ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ สกุล
ภาควิชา/หน่วยงาน E-mail

*** สนใจเข้าอบรมรายการที่ () () () () () () () () () ()

3. นาย/นางสาว/นาง/ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ สกุล
ภาควิชา/หน่วยงาน E-mail

*** สนใจเข้าอบรมรายการที่ () () () () () () () () () ()

4. นาย/นางสาว/นาง/ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ สกุล
ภาควิชา/หน่วยงาน E-mail

*** สนใจเข้าอบรมรายการที่ () () () () () () () () () ()

5. นาย/นางสาว/นาง/ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ สกุล
ภาควิชา/หน่วยงาน E-mail

*** สนใจเข้าอบรมรายการที่ () () () () () () () () () ()

6. นาย/นางสาว/นาง/ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ สกุล
ภาควิชา/หน่วยงาน E-mail

*** สนใจเข้าอบรมรายการที่ () () () () () () () () () ()

โปรดตอบรับทาง **อีเมล** : rss@car.chula.ac.th หรือทาง**โทรสาร** 0 2215 3617, 0 2218 2907 (นางสาวปิยธิดา)

หรือ แจ้งชื่อเข้าร่วมอบรมทาง**แบบฟอร์มออนไลน์** ที่หน้าเว็บฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย จุฬาฯ

URL: www.car.chula.ac.th/curef-db

📌 หลังจากสมัครแล้ว หากไม่สามารถเข้าอบรมได้ โปรดแจ้งยกเลิกเพื่อสำรองที่นั่งให้กับผู้สมัครรายต่อไปค่ะ

** หากประสงค์จะสอบถามข้อมูลต่างๆ เพิ่มเติม หรือต้องการให้ฝ่ายฯ จัดอบรมเป็นกรณีพิเศษในหัวข้อเนื้อหาวิชาการเฉพาะของ
ภาควิชา/กลุ่มสาขาวิชา ติดต่อ นางสาวกัลยา ยังสุขยิ่ง งานบริการช่วยค้นคว้าวิจัย อีเมล: kalaya.y@car.chula.ac.th
หรือโทร. 0 2218 2930