

การสืบค้นสารสนเทศจาก

Ei CompendexWeb

Ei CompendexWeb เป็นฐานข้อมูลเพื่อสืบค้นสาระสังเขปของบทความวารสาร รายงานการวิจัย และรายงานการประชุม ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่ปี 1970 จนถึงปัจจุบัน

การเข้าใช้ฐานข้อมูล

1. ใช้โปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ เช่น Netscape หรือ Internet Explorer แล้วพิมพ์ URL เป็น <http://www.car.chula.ac.th/curef.html>
2. จะได้เมนู CU Reference Databases ให้คลิกเลือก Science Indexes
3. ภายใต้หัวข้อ Science Indexes ให้คลิกเลือก Ei CompendexWeb จะได้หน้าจอ ดังรูปที่ 1



ภาพที่ 1

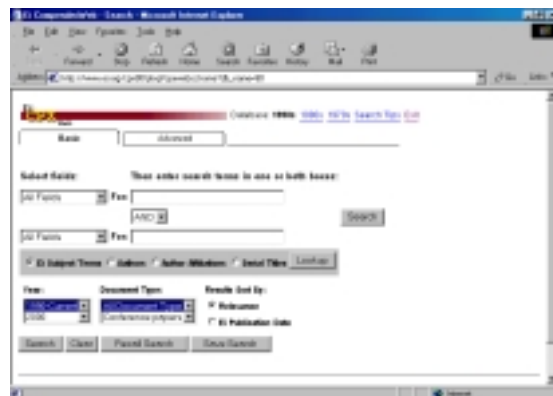
4. คลิกแถบเลื่อนทางขวา เลื่อนลงมา บนหน้าจอ ด้านล่าง พบฐานข้อมูลให้เลือก แบ่งเป็นช่วงปี 1970-1979, 1980-1989, 1990-ปัจจุบัน ดังภาพที่ 2 การใช้งานหรือการค้นหาข้อมูลจะแบ่งเป็นสองแบบคือ Traditional Interface และ Simplified Interface ซึ่งแบบ Simplified Interface (ทางขวามือ) มีรูปแบบการใช้งานที่ง่ายกว่า ดังนั้น ในเอกสารนี้จึงแนะนำการค้นแบบ Simplified Interface



ภาพที่ 2

วิธีการสืบค้น

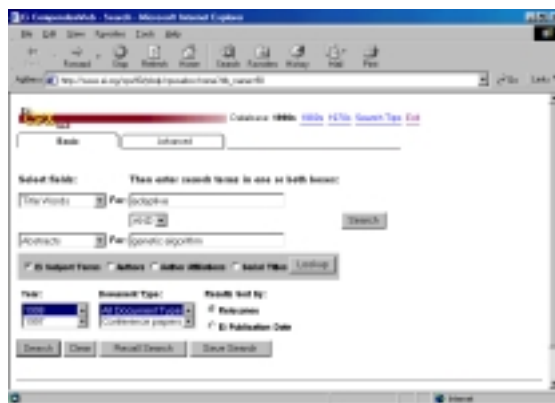
1. ให้คลิกเลือกช่วงปีที่ต้องการค้น เช่น คลิกเลือก Ei Compendex 90's จะเข้าสู่หน้าจอการค้นหา ดังภาพที่ 3



ภาพที่ 3

2. การค้นทำได้ 2 แบบคือ Basic และ Advanced บนหน้าจอที่เห็น คือ เป็นแบบ Basic ดังนั้นจะเริ่มจากการค้นแบบ Basic ก่อน แต่ถ้าต้องการค้นแบบ Advanced ให้คลิกที่คำ Advance แทน
3. การสืบค้นสามารถใช้คำหรือวลีได้สองชุด โดยสามารถกำหนดความสัมพันธ์ของคำหรือวลีสองชุดนี้ได้สามแบบคือ
 - AND บทความหรือเอกสารต้องมีคำทั้งสองชุดนี้

- OR บทความหรือเอกสารต้องมีคำชุดใดชุดหนึ่งจากคำทั้งสองชุด
 - NOT บทความหรือเอกสารมีคำชุดแรกแต่ไม่มีคำชุดที่สองอยู่
4. การค้นคำสามารถค้นได้จากทุก field (เขตข้อมูล) กำหนดได้ว่าจะค้นหาจาก field ไດ กำหนดปีที่ต้องการ กำหนดชนิดของเอกสาร และสามารถเลือกค้นจากหัวเรื่อง ผู้แต่ง และชื่อวารสาร จากตัวเลือกด้านล่าง



ภาพที่ 4

5. ตัวอย่างการสืบค้น จากภาพที่ 4 พิมพ์คำว่า adaptive ลงในช่อง ด้านขวา ด้านซ้ายคลิกให้ค้นจาก Title Words พิมพ์คำว่า genetic algorithm ลงในช่อง ได้ AND ด้านซ้ายคลิกเลือกค้นจาก Abstracts คลิกเลือกค้นปี 1998 รูปแบบเอกสาร All Document Type จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Search จะได้ผลการค้น ดังภาพที่ 5



ภาพที่ 5

6. สามารถดูบทคัดย่อของรายการที่ค้นพบ โดยคลิกที่คำว่า abstract ที่อยู่ด้านล่างของชื่อเอกสารที่ต้องการ จะได้ผลดังภาพที่ 6



ภาพที่ 6

7. สามารถดูรายละเอียดการสั่งซื้อเอกสาร Full Text (ถ้ามี) โดยคลิกที่คำว่า document availability and cost ที่อยู่ด้านล่างของชื่อเอกสารที่ต้องการ จะได้หน้าจอดังภาพที่ 7



ภาพที่ 7

วิธีการพิมพ์เอกสาร

1. เมื่อต้องการพิมพ์เอกสารใช้โปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ ให้คลิกที่คำสั่งให้ File จากเมนูของโปรแกรม แล้วเลือกคำสั่ง Print

จัดทำโดย ภัทรภร จงเฟื่องปริญญา
สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
(ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1) กันยายน 2543