

**บริการสำเนาเอกสารจากต่างประเทศ**  
**ฝ่ายบริการช่วยค้นคว้าวิจัย**  
**หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ จุฬาฯ**

ชื่อ-นามสกุล ..... ( ) นิสิตจุฬาฯ ( ) อาจารย์/นักวิจัยจุฬาฯ ( ) บุคคลภายนอก : .....  
 ภาควิชา ..... ( ) คณะ/สถาบัน ..... ( ) หน่วยงาน .....  
 อีเมล ..... โทรศัพท์ ( ) ที่ทำงาน ..... ( ) ที่บ้าน .....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้ฝ่ายบริการช่วยค้นคว้าฯ ดำเนินการขอสำเนาเอกสารจากต่างประเทศ เพื่อใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าวิจัย  
 โดยยินดีรับผิดชอบค่าบริการต่าง ๆ ทุกรายการ และขอเลือกอัตราค่าบริการ ( ) ทางไปรษณีย์ ( ) อื่นๆ : .....  
 ( ) 720 บาท ได้รับบทความภายใน 15-30 วัน ( ) 2,700 บาท ได้รับวิทยานิพนธ์ภายใน 30-45 วัน ( ) อื่น ๆ : ..... บาท  
 รวมจำนวนเอกสารที่ต้องการ ..... รายการ รวมเป็นเงินที่สามารถจ่ายได้สูงสุด ..... บาท  
 ลงชื่อผู้รับบริการ ..... ผู้รับเรื่อง ( ) เรื่องเสรี ( ) ทักษิณา ( ) .....  
 วันที่มาติดต่อขอรับบริการ ...../...../..... วันนัดรับเอกสาร ...../...../.....

ผลการให้บริการ :	แหล่งข้อมูล	มีข้อมูล	ไม่มีข้อมูล	หมายเหตุ
( )	BLDSC	( )	( )	( )
( )	BP&S	( )	( )	( )
( )	Infotrieve	( )	( )	( )
( )	IngentaConnect	( )	( )	( )
( )	OCLC	( )	( )	( )
( )	OCLC QuestionPoint	( )	( )	( )
( )	ProQuest	( )	( )	( )

รายละเอียดทางบรรณานุกรมแต่ละรายการ :