

บริการโครงการนำร่องบริการยืม-คืน และจัดส่งหนังสือระหว่างคณะ/สถาบัน

ผู้รับบริการยืม-คืนและจัดส่งหนังสือระหว่างคณะ/สถาบัน

สถาบันวิทยบริการ และห้องสมุดคณะ/สถาบันอีก 11 แห่ง คือ ศูนย์บรรณสารสนเทศทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ ห้องสมุดคณะพยาบาลศาสตร์ ห้องสมุดคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์ ห้องสมุดคณะรัฐศาสตร์ ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ ห้องสมุดคณะเศรษฐศาสตร์ ห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ห้องสมุดและศูนย์เอกสารการสัตว ห้องสมุดสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ ศูนย์สารนิเทศมนุษยศาสตร์ (ห้องสมุดคณะอักษรศาสตร์) ได้ร่วมกันจัดทำ โครงการนำร่องบริการยืม-คืนและจัดส่งหนังสือระหว่างคณะให้แก่ อาจารย์ในคณะ/สถาบันที่ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยเริ่มให้บริการตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม 2548 เป็นต้นมา

ระเบียบในการใช้บริการ

1. ยืมได้ครั้งละไม่เกิน 3 เล่ม
2. ส่งหนังสือคืนตามวันกำหนดส่งโดยส่งคืนที่ห้องสมุดต้นสังกัด
3. ต้องการยืมหนังสือต่อ แจ้งที่บรรณารักษ์ห้องสมุดต้นสังกัด หนังสือที่จะยืมต่อได้ ต้องเป็นหนังสือที่ไม่เกินกำหนดส่ง และไม่มีผู้จองจองใช้ต่อ โดยติดต่อขอยืมได้ในวันกำหนดส่งหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วัน
4. กรณีที่ส่งหนังสือเกินกำหนดเวลา จ่ายค่าปรับที่ห้องสมุดต้นสังกัดเมื่อนำหนังสือมาคืน วันละ 3 บาทสำหรับหนังสือทั่วไป และวันละ 30 บาท สำหรับหนังสือจองและวิทยานิพนธ์ หรือจ่ายค่าปรับตามระเบียบเฉพาะของห้องสมุดเจ้าของหนังสือ
5. การได้รับและส่งคืนหนังสือที่ต้องการจะเป็นไปตามกำหนด วัน เวลา และเส้นทางของรถที่จะไปส่ง/รับคืนหนังสือ
6. ไม่มีหนังสือค้างส่งของห้องสมุดต่าง ๆ อยู่ในรายการยืม
7. ยืมได้เฉพาะหนังสือที่ห้องสมุดแต่ละแห่งอนุญาตให้ยืม

วิธีใช้บริการ

ติดต่อขอใช้บริการและ**กรอกแบบฟอร์มบริการที่ ห้องสมุด คณะ/สถาบันฯ ต้นสังกัด หรือ ส่ง e-mail** แจ้งความประสงค์จะยืมหนังสือของห้องสมุดที่ร่วมในโครงการไปยังบรรณารักษ์ห้องสมุดต้นสังกัด พร้อมด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อมูลที่บันทึกในแบบฟอร์ม

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง ภาควิชาและคณะของผู้ยืม
ชื่อห้องสมุดเจ้าของหนังสือที่ต้องการยืม
รายการหนังสือที่ต้องการยืม ประกอบด้วย ชื่อหนังสือ
ชื่อผู้แต่ง ปีที่พิมพ์ และเลขหมู่หนังสือ

E-mail ของบรรณารักษ์ห้องสมุดต่าง ๆ ที่ร่วมในโครงการ

ศูนย์บรรณสารสนเทศทางการศึกษา คณะครุศาสตร์:

i_love_piya@hotmail.com หรือ tock623@yahoo.com

ห้องสมุดคณะพยาบาลศาสตร์:

sopee.u@chula.ac.th

ห้องสมุดคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี:

kulinee.v@chula.ac.th

ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์:

komrat.m@chula.ac.th

ห้องสมุดคณะรัฐศาสตร์:

narumon_kij@hotmail.com

ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์:

patpuree.c@chula.ac.th

ห้องสมุดคณะเศรษฐศาสตร์:

saowanee.n@chula.ac.th

ห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์:

anong.k@chula.ac.th

ห้องสมุดและศูนย์เอกสารการสัตว คณะสัตวแพทยศาสตร์:

karoon.s@chula.ac.th

ห้องสมุดสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์:

sasin_ill@sasin.edu

ศูนย์สารสนเทศทางมนุษยศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์:

supariya.l@chula.ac.th

สถาบันวิทยบริการ หอสมุดกลาง:

cir@car.chula.ac.th

ศูนย์เอกสารประเทศไทย:

tid@car.chula.ac.th

ศูนย์สารสนเทศนานาชาติ:

yupin.c@car.chula.ac.th

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริการจ่าย-รับฯ หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ หรือที่ห้องสมุด คณะ/สถาบันที่เข้าร่วมโครงการทุกแห่ง