



Basic
Search



Advanced
Search



Topic
Guide



Publication
Search

ProQuest
Medical Library

Databases selected: Multiple databases...

ProQuest Medical Library คือฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มบางส่วน รวบรวมบทความวารสารการแพทย์ที่บันทึกในฐานข้อมูล Medline มากกว่า 200 ชื่อเรื่อง ตั้งแต่ปี ค.ศ. 1986 เอกสารฉบับเต็มของ ProQuest มี 2 รูปแบบคือ HTML และ PDF ผลการค้นสามารถพิมพ์หรือส่งทาง e-mail ได้

การเข้าใช้

- ไปที่ CU Reference Databases
- คลิก ProQuest Medical Library

การค้นข้อมูล

ทำได้ 4 ทางเลือกคือ Basic Search, Advanced Search, Topic Guide และ Publication Search โดยคลิกที่ไอคอนด้านบนของจอภาพ ดังภาพ



Databases selected: Multiple databases...

Topic Guide

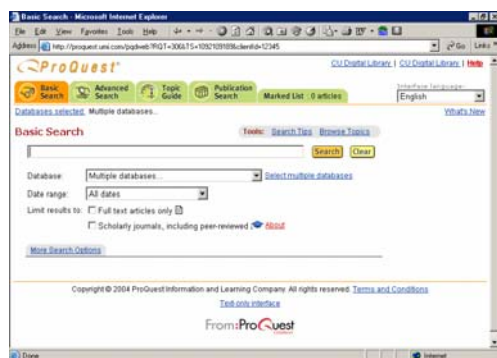
เป็นการเลือกคลิกเพื่อเลือกค้นหาข้อมูลจากรายการหัวข้อเรื่อง (Topic A-Z) ที่ ProQuest กำหนดไว้

Publication Search

ใช้ในการค้นหาคำค้นหาคำจากชื่อวารสารที่ต้องการ โดยพิมพ์ชื่อเต็มของวารสาร เช่น british medical journal หรือ คำใดคำหนึ่งในชื่อวารสาร เช่น medical เป็นต้น

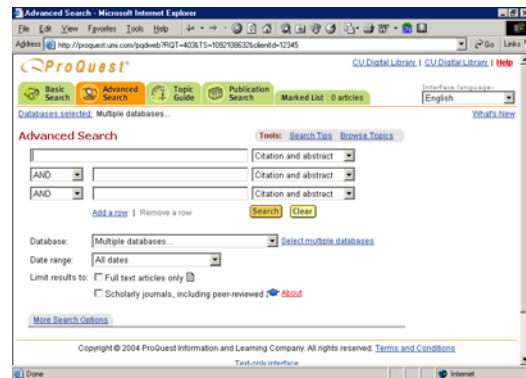
Basic Search

หน้าจอค้นข้อมูลที่มีกรอบรับคำค้นเพียงกรอบเดียว
ดังภาพ



Advanced Search

มีกรอบรับคำค้น พร้อมเมนูเพื่อเลือกตัวเชื่อมคำค้น (operator) และเขตข้อมูล (field) ที่ต้องการ ดังภาพ



รูปแบบคำค้น

- คำเดี่ยวและกลุ่มคำ เช่น malaria หรือ aids control หรือ chronic active hepatitis
- การใช้ตัวเชื่อมคำค้น เช่น aids and tb, aids or hiv, aids and not thailand
- ชื่อคน สามารถค้นได้หลายรูปแบบ เช่น usa thisyakorn ค้นได้ทั้ง thisyakorn u, usa thisyakorn, thisyakorn เป็นต้น
- เครื่องหมายที่ใช้เพื่อลบลาคำ คือ * และ ? เช่น radiolog* ผลการค้นคือ radiology, radiologic และ tumo?r ผลการค้นคือ tumor และ tumour

การแสดงผลการค้น

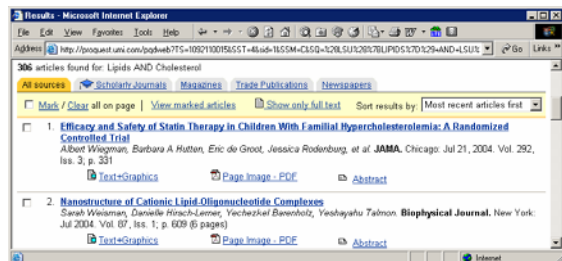
หลังจากค้นข้อมูลแล้ว จะพบผลการค้น ประกอบด้วย

1. Suggested Topics และ Suggested Publications ดังภาพ



เมื่อมีการเลือกคลิกตามหัวข้อที่เสนอแนะมา จะมีทางเลือก Narrow your results by Date, Publication มาให้คลิกเลือก หากต้องการจำกัดผลการค้น

2. ผลการค้นหาย่อย ประกอบด้วย ชื่อบทความ ชื่อผู้แต่ง วารสารพร้อมรายละเอียด และไอคอนให้เลือกคลิกเพื่อดู บทความย่อ, เอกสารฉบับเต็มแบบ PDF และ HTML (Text+Graphics) ดังภาพ



นอกจากนี้เมนูบาร์ตอนบนของผลการค้นหาย่อยยังอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ดังนี้



- คลิกที่เมนูบาร์เพื่อขอผลการค้นเฉพาะประเภทของเอกสารที่ต้องการ เช่น Scholarly Journals, Magazines, Trade Publications, Newspapers
- จัดเรียงผลการค้นตาม ปีพิมพ์ (recent article) หรือ ตามความเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ค้นหา (relevant)
- เลือกผลการค้นไว้เพื่อการ print, e-mail, export โดยคลิกกรอบสี่เหลี่ยมหน้าบทความที่ต้องการ แล้ว คลิก View marked articles เพื่อดูรายการที่เลือกไว้ และจัดการข้อมูลต่อไป

การดูเอกสารฉบับเต็ม

คลิกที่ไอคอนเพื่อดูเอกสารฉบับเต็มแบบ HTML (Text+Graphics) หรือ PDF จากหน้าจอแสดงผลการค้นหาย่อย

การ Print / Save/Email บทความย่อ หรือ เอกสารฉบับเต็มแบบ HTML ครึ่งละ 1 บทความ

ในกรณีนี้ข้อมูลที่ส่งทาง Email เป็นข้อมูลตัวอักษรเท่านั้น ขั้นตอนการ Print/Save/ Email มีดังนี้

- ที่หน้าจอผลการค้นหาย่อย
- เลือกคลิกไอคอนหน้าผลการค้นที่ต้องการ เพื่อดูบทความย่อ/เอกสารฉบับแบบ HTML

- คลิกไอคอน Email Article หรือ Print Articleกรณีที่คลิก Print Article โปรแกรมจะแสดงหน้าจอที่มีเฉพาะข้อมูลตัวอักษร และ/หรือ รูปภาพในบทความ เพื่อให้คลิก File และเลือกคลิก Print หรือ Save As ต่อไป

การ Print/Save เอกสารฉบับเต็มแบบ PDF ครึ่งละ 1 บทความ

- ที่หน้าจอผลการค้นหาย่อย
- เลือกคลิกไอคอนหน้าผลการค้นที่ต้องการ เพื่อดูเอกสารฉบับแบบ PDF
- ถ้ามีการติดตั้งโปรแกรม Acrobat Reader ไว้แล้ว โปรแกรมจะเปิดเอกสารฉบับเต็มโดยอัตโนมัติ
- คลิกที่ไอคอนของโปรแกรม Acrobat เพื่อ Print หรือ Save ต่อไป

การเลือกผลการค้นที่ต้องการ

การเลือกผลการค้นบางรายการไว้เพื่อ print, e-mail, export พร้อมกันในภายหลัง ทำได้ 2 วิธีคือ

- คลิกกรอบสี่เหลี่ยมหน้ารายการผลการค้นหาย่อย
- คลิกกรอบสี่เหลี่ยม หน้าข้อความ Mark article ในเอกสารฉบับเต็มแบบ HTML
- การเรียกดูผลการค้นที่เลือกไว้ ทำได้โดย คลิก View marked articles หรือ Marked List หน้าจอจะแสดงผลการค้นเฉพาะรายการที่เลือกไว้
- การ Email ,Print, Save ผลการค้นที่เลือกไว้
- ข้อมูลที่เลือกเก็บไว้ใน Marked list จะ Print หรือ Export ได้เฉพาะรูปแบบบรรณานุกรม (ชื่อผู้แต่ง ชื่อบทความ ชื่อวารสารพร้อมรายละเอียด) เท่านั้น ส่วนการ Email บางรายการสามารถส่งเอกสารฉบับเต็มทาง Email ได้

จัดทำโดย ปรียาพร ฤกษ์พันธ์

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(พิมพ์ครั้งที่ 6) สิงหาคม 2547