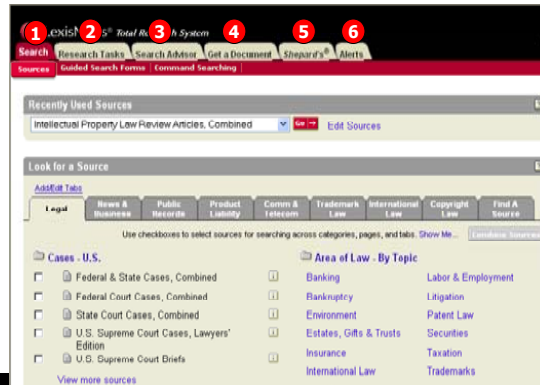


Lexis

เป็นฐานข้อมูลทางด้านกฎหมาย และสาขาที่เกี่ยวข้อง ให้ข้อมูลย้อนหลังโดยเฉลี่ย ตั้งแต่ปี 1980 ครอบคลุมเนื้อหาทั้งในประเทศสหรัฐอเมริกา และประเทศอื่นๆ เช่น ประเทศในแถบยุโรป ได้แก่ ฝรั่งเศส เป็นต้น ประเทศในเครือจักรภพอังกฤษ ได้แก่ มาเลเซีย สิงคโปร์ ใน เป็นต้น

รูปแบบการสืบค้น

1. แถบ Search เมื่อต้องการค้นหาเอกสารด้วยคำสำคัญ (keyword)
2. แถบ Research Tasks จะจัดชนิดของข้อมูลที่สำคัญ จำแนกตามหัวข้อกฎหมายและกำหนดรูปแบบเฉพาะการสืบค้นมาให้ เพื่อการสืบค้นข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็วขึ้น
3. แถบ Search Advisor จัดแหล่งข้อมูลที่เหมาะสมตามขอบเขตหัวข้อกฎหมาย เพื่อความสะดวกในการค้นหาความที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อกฎหมายที่กำลังค้นหา
4. Get a Document เป็นการค้นหาเอกสารกฎหมายแบบรวดเร็ว
5. Shepard's เพื่อตรวจสอบเอกสารประเภทคดีความในสหรัฐอเมริกา
6. Alerts บริการแจ้งเตือนข้อมูลใหม่



การสืบค้น Search

การเลือกแหล่งข้อมูลเพื่อใช้ในการสืบค้นจากแถบเมนู Search/Sources สามารถเลือกได้หลากหลายวิธี เช่น

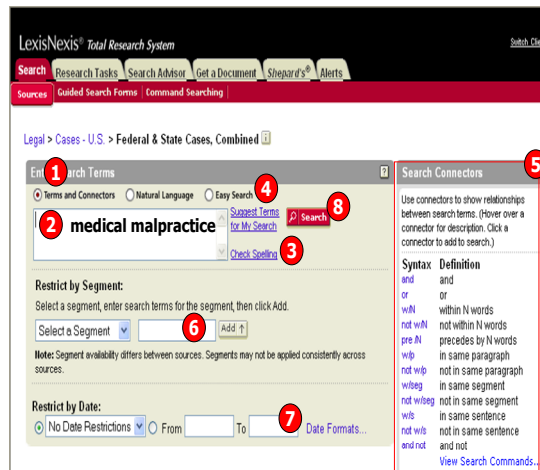
1. Recently Used Sources คือ 20 แหล่งข้อมูลล่าสุดที่เคยเลือกใช้สืบค้นก่อนหน้านี้
2. Look for a Source คือ แหล่งข้อมูลตามกลุ่มประเภทของเนื้อหา เช่น Legal
3. Find a Source คือ ค้นหาแหล่งข้อมูลด้วยการใช้คำสำคัญ (keyword) เช่น Library จะค้นหาแหล่งข้อมูลที่มีคำว่า Library ปรากฏอยู่

วิธีการสืบค้น มีด้วยกัน 3 รูปแบบ

1. Terms & Connectors
2. Natural Language
3. Easy Search

Terms & Connectors

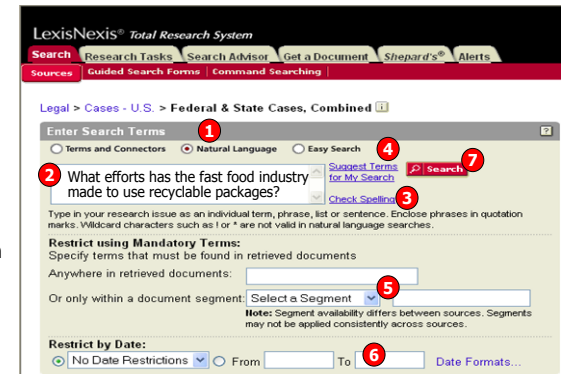
1. คลิกที่ Terms & Connectors
2. พิมพ์คำค้น เช่น medical malpractice
3. คลิกที่ Check Spelling เพื่อตรวจสอบคำสะกด
4. คลิกที่ Suggest Terms for My Search เพื่อแนะนำคำค้นอื่นที่มีความหมายใกล้เคียงหรือสัมพันธ์กับคำค้นในข้อ 2
5. คลิกที่คำเชื่อมที่ต้องการ เช่น and ในช่อง Search Connectors
6. และ/หรือ เลือกพิมพ์คำค้นลงในส่วน Restrict by Segment เพื่อระบุให้คำค้นปรากฏอยู่ในส่วนใดของเอกสาร โดยคลิกเลือกที่ Select a Segment จากนั้นคลิกปุ่ม Add
7. เลือกระบุช่วงเวลาของเอกสารที่ต้องการใน Restrict by Date
8. คลิกปุ่ม Search



Natural Language

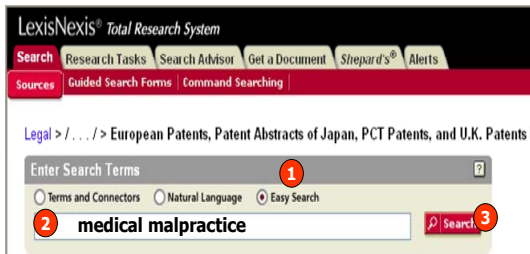
เป็นวิธีการค้นด้วยประโยคคำถามหรือวลียาวๆ

1. คลิกที่ Natural Language
2. พิมพ์วลี เช่น What efforts has the fast food industry made to use recyclable packages?
3. คลิกที่ Check Spelling เพื่อตรวจสอบคำสะกด
4. คลิกที่ Suggest Terms for My Search เพื่อแนะนำคำค้นอื่นที่มีความหมายใกล้เคียงหรือสัมพันธ์กับคำค้นในข้อ 2
5. และ/หรือสามารถเลือกพิมพ์ วลี หรือ แนวความคิด โดยระบุให้ปรากฏอยู่ในส่วนใดของเอกสาร ที่ส่วน Restrict using Mandatory Terms
6. เลือกระบุช่วงเวลาของเอกสารที่ต้องการ ใน Restrict by Date
7. คลิกปุ่ม Search



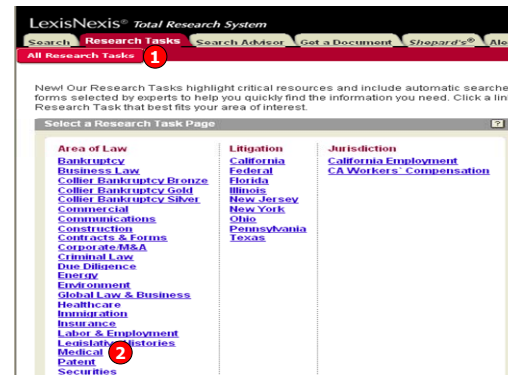
Easy Search

1. คลิกที่ Easy Search
2. พิมพ์คำค้นแบบต่อเนื่อง ซึ่งควรจะเป็นคำนาม โดยไม่ต้องใช้คำเชื่อม เช่น and, or, not
3. คลิกปุ่ม Search



Research Tasks เป็นวิธีการเข้าถึงข้อมูลได้รวดเร็ว แหล่งข้อมูลได้จัดแบ่งตามหัวเรื่องที่สำคัญโดยผู้เชี่ยวชาญ และได้อารมณ์แบบการสืบค้นอัตโนมัติและรูปแบบการค้นหาข้อมูลเฉพาะด้านเอาไว้ด้วยกัน

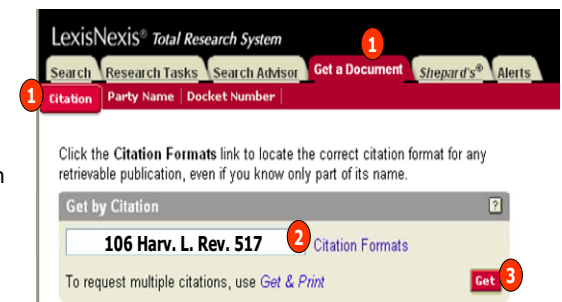
1. คลิกที่แถบเมนู Research Task
2. คลิกที่หัวเรื่องที่สนใจ เช่น Medical, Patent จาก Area of Law
3. พิมพ์คำค้นตามชนิดของข้อมูล



Get a Document การค้นหาเอกสารแบบรวดเร็ว สามารถแบ่งตามลักษณะข้อมูลที่ได้อีก 3 วิธี

Citation เป็นการค้นหาจากข้อมูลอ้างอิง เช่น

1. คลิกที่ Citation
2. พิมพ์รูปแบบข้อมูลอ้างอิง (Citation) ที่ใช้เพื่อการสืบค้น เช่น 106 Harv. L. Rev. 517 หรือถ้าไม่ทราบรูปแบบข้อมูลอ้างอิงที่ใช้เพื่อการสืบค้น ให้คลิกที่ปุ่ม Citation Formats
3. คลิกที่ปุ่ม Get เพื่อดำเนินการสืบค้น



Party Name ค้นหาเอกสารประเภทคดีความจากคู่กรณี

1. คลิกที่ Party Name
2. พิมพ์ชื่อบุคคล หรือ นิติบุคคล ในช่อง Party เช่น Microsoft
3. เลือกประเภทของศาล เช่น US Supreme Court
4. เลือกระบุช่วงเวลา
5. คลิกปุ่ม Search

Docket Number ค้นหาเอกสารประเภทคดีความจากหมายเลขคดี

1. คลิกที่ Docket Number
2. พิมพ์หมายเลขคดี เช่น No. 05-288
3. เลือกประเภทของศาล เช่น US Supreme Court
4. เลือกระบุช่วงเวลา
5. คลิกปุ่ม Search

Shepard's เป็นแถบที่ใช้วิเคราะห์และตรวจสอบเอกสารประเภทคดีความ

- Shepard's แสดงประวัติการพิจารณาคดี การอ้างคดีจากเอกสารอื่น เช่น วารสาร, Law Reviews, คดีอื่นๆ
- Table of Authority (TOA) แสดงคดีความที่นำมาอ้างอิง

Shepard's

1. คลิกที่ Shepard's
2. พิมพ์รูปแบบข้อมูลอ้างอิงของคดี เช่น 549 F. Supp 574
3. คลิกเลือกชนิดข้อมูลที่ต้องการให้ค้นหา
4. คลิกปุ่ม Check

TOA

1. คลิกที่ Table of Authority
2. พิมพ์รูปแบบข้อมูลอ้างอิง เช่น 549 F. Supp 574
3. คลิกปุ่ม Check

หน้ารายการแสดงรายการผลลัพธ์

1. Display Formats (รูปแบบการแสดงผลลัพธ์)
 - Cite** - แสดงรายการบรรณานุกรมของแหล่งอ้างอิง KWIC + 25 - แสดง 25 คำ ก่อน-หลัง คำค้นที่ใช้สืบค้นหรือสามารถเปลี่ยนแปลงจำนวนคำที่รายการล้อมได้ตั้งแต่ 1-999
 - Full** - แสดงเอกสารรูปแบบเต็ม
 - Custom** - ให้ผู้ใช้ได้เลือกกำหนดส่วนต่างๆ ของเอกสารที่ต้องการแสดงในหน้าผลลัพธ์
2. การสั่งพิมพ์ ส่งอีเมล ดาวน์โหลดรายการผลลัพธ์

คู่มือการใช้ฐานข้อมูล



บริษัท บุ๊ค โปรโมชัน แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

2220/31 รามคำแหง 36/1 ห้วยหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

Tel: (662)375-2685-6, 732-1954-8 Fax: (662) 3752669

<http://www.book.co.th>

จัดทำโดย... จิรวัฒน์ พรหมพร และ ประภาศรี พึ่งศรีวิโรจน์
แผนกฝึกอบรมฐานข้อมูล ปรับปรุงครั้งล่าสุด 8 ม.ค.2550