



IEEE/IEE Electronic Library Online (IEL Online) เป็นฐานข้อมูลของเอกสารฉบับเต็มของสิ่งพิมพ์ที่จัดพิมพ์โดย The Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE) และ The Institution of Electrical Engineers (IEE) สิ่งพิมพ์เหล่านี้ได้แก่ บทความจากวารสาร รายงานการประชุมทางวิชาการ และ เอกสารมาตรฐาน สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่เดือนมกราคม 1988 เป็นต้นมา ปัจจุบันมีบทความมากกว่า 450,000 ระเบียบ จากสิ่งพิมพ์มากกว่า 12,000 รายการ

การเข้าใช้ฐานข้อมูล

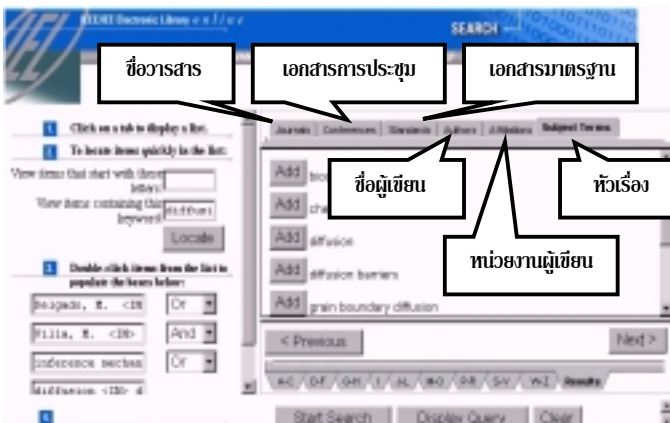
- สืบค้นออนไลน์ผ่านเว็บเบราว์เซอร์ ไปที่ **CU Digital Library**
<http://www.car.chula.ac.th>
- คลิกที่ **CU Reference Databases**

วิธีการสืบค้น

วิธีการสืบค้น มี 2 แบบ คือ **Search** และ **Advanced Search**

SEARCH

การสืบค้นแบบง่าย โดยสืบค้นจากหมวดรายการที่กำหนดให้



วิธีการสืบค้นแบบ SEARCH

1. คลิกเลือกแถบแสดงรายการตามหมวดต่าง ๆ เช่น ชื่อวารสาร ชื่อผู้เขียน หัวเรื่อง เป็นต้น
2. คลิกเลือกตามแถบตัวอักษรด้านล่าง หรือพิมพ์อักษรที่ต้องการให้เริ่มต้นในหมวดที่เลือกลงในช่อง
หรือพิมพ์คำสำคัญที่ต้องการสืบค้นในหมวดที่เลือกลงในช่อง
View items containing this keyword: แล้วคลิก **Locate**
3. เมื่อพบคำค้นที่ต้องการ ให้คลิก **Add** ที่หน้าคำค้นนั้น ๆ จะมาปรากฏในช่องรับคำค้น (เลือกคำค้นได้สูงสุด 4 ช่อง) ระหว่างคำค้นแต่ละช่องสามารถใช้คำเชื่อมการสืบค้นได้ 2 แบบ คือ and และ or

✍ สิ่งพิมพ์คำค้นที่ต้องการโดยไม่ต้องเลือกจากแถบหมวดต่าง ๆ ก็ได้ คำค้นเหล่านี้จะถูกลำดับในหมวดรายการหรือทุกเขตข้อมูล

4. หลังจากเลือกคำค้นครบแล้ว คลิก **Start Search**

การสืบค้นในภาพตัวอย่างด้านซ้าย ถ้าคลิก **Display Query**

จะพบการประมวลผลคำที่ใช้สืบค้น ดังนี้

((Delgado,M.<IN> au<OR>Vila,MA.<IN>au)<and>(inference mechanisms<IN>de<OR>diffusion<IN>de))

✍ ถ้าต้องการสืบค้นด้วยคำค้นชุดใหม่ทั้งหมดให้คลิก **Clear**

ADVANCED SEARCH

การสืบค้นที่กำหนดเงื่อนไขหรือขอบเขตในการสืบค้นได้มากขึ้น โดยพิมพ์คำค้นได้มากกว่า 4 ชุด ระบุได้ว่าต้องการให้ระบบค้นค่าในเขตข้อมูลใดบ้าง หรือต้องการสืบค้นหัวข้อเรื่องใกล้เคียง กำหนดช่วงระยะเวลาของข้อมูลที่ต้องการ หรือกำหนดการแสดงผล เป็นต้น



วิธีการสืบค้นแบบ ADVANCED SEARCH

1. พิมพ์คำค้นที่ต้องการในช่องรับคำค้น สามารถดูเขตข้อมูล และ อักษรย่อของเขตข้อมูลที่ใช้สืบค้นจาก **VIEW FIELD NAMES** และดูคำเชื่อมคำค้นจาก **VIEW SEARCH OPERATORS** ที่เมนูด้านบน
✍ ให้พิมพ์ชุดประโยคการสืบค้น ยาวต่อเนื่องกัน และไม่ควรถูกเป็น Enter ระหว่างการพิมพ์
2. คลิกที่ ☐ หน้าประเภทสิ่งพิมพ์ที่ต้องการสืบค้นภายใต้หัวข้อ Collections to Search

3. ถ้าต้องการกำหนดขอบเขตการสืบค้นเพิ่มเติม ให้เลือกหัวข้อ

Additional Criteria โดยคลิกที่ ☐ หน้าที่รายการที่ต้องการ

- Match similar subject terms ค้นเพิ่มจากหัวเรื่องใกล้เคียง

- Latest additions to IEL ค้นเฉพาะเอกสารล่าสุดที่บันทึกในฐานข้อมูลไม่เกิน 30 วัน

4. ถ้าต้องการกำหนดระยะเวลาของข้อมูลที่ต้องการ ให้เลือกหัวข้อ Publication Year(s)

✍ ปกติจะสืบค้นตั้งแต่ปีพิมพ์ 1988 ถึงปัจจุบัน

5. กำหนดการแสดงผลข้อมูลที่สืบค้นได้ จากหัวข้อ Results List

- การจัดเรียงผลการสืบค้นตามตัวแปร 4 แบบ
Score เรียงตามจำนวนครั้งของการปรากฏของคำที่ใช้สืบค้นในผลการสืบค้นแต่ละระเบียน
Pub Year เรียงตามปีพิมพ์
Title เรียงตามอักษรชื่อบทความ
Author เรียงตามอักษรชื่อผู้เขียนบทความ
และระบุให้เรียงลำดับข้อมูลจากน้อยไปมาก (Ascending) หรือจากมากไปน้อย (Descending)

✍ ปกติเรียงผลการสืบค้นตาม Score และเรียงลำดับจากมากไปน้อย

- กำหนดจำนวนผลการสืบค้นที่ต้องการให้แสดงต่อ 1 หน้า จอ ในหัวข้อ List และกำหนดจำนวนบรรทัดของการแสดงผลแบบบรรณานุกรมของผลการสืบค้นแต่ละระเบียน ในหัวข้อ Display

✍ ปกติแสดงผล 25 ระเบียนต่อ 1 หน้าจอ และแสดงรายการบรรณานุกรม 5 บรรทัดต่อ 1 ระเบียน

6. หลังจากพิมพ์คำค้นและกำหนดขอบเขตการสืบค้นที่ต้องการแล้วคลิก

ผลการสืบค้น



หน้าจอผลการสืบค้นประกอบด้วย

- จำนวนผลการสืบค้น
- ระเบียนผลการสืบค้น

✍ หน้าจอแสดงผลของ Advanced Search จะแสดงประโยคการสืบค้นด้วย

และ ถ้าต้องการเปลี่ยนแปลงหรือจำกัดการสืบค้น คลิก

ระเบียนผลการสืบค้นแต่ละระเบียนประกอบด้วย

- DOC Type บอกชนิดของสิ่งพิมพ์ (PER-วารสาร, CNF-รายงานการประชุมวิชาการ, STD-เอกสารมาตรฐาน)



- คลิกเมื่อต้องการดูหน้าสารบัญ (Table of Contents) ของสิ่งพิมพ์ของแต่ละระเบียน

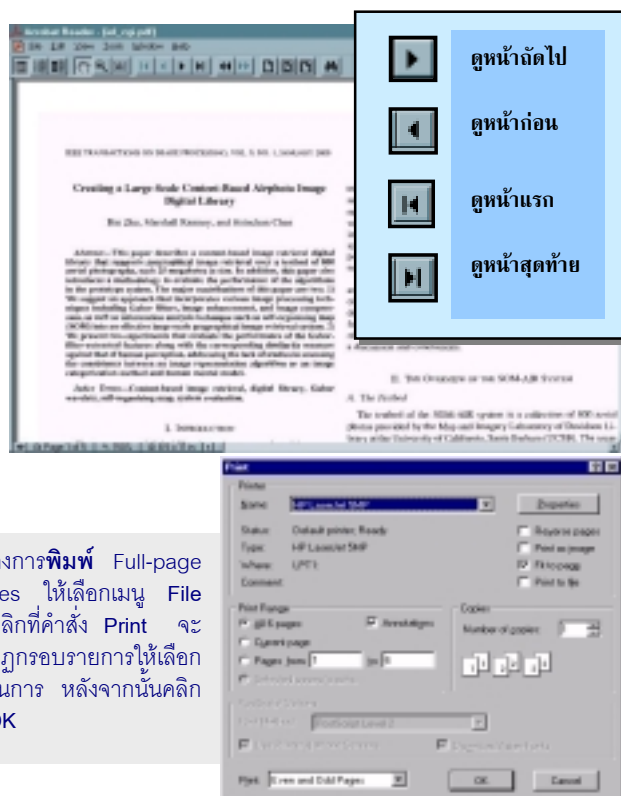


- คลิกเมื่อต้องการดูเอกสารฉบับเต็มแต่ละระเบียนด้วยโปรแกรม Adobe Acrobat Reader

✍ ถ้าคอมพิวเตอร์ที่ใช้สืบค้นไม่มีโปรแกรม Acrobat ให้ Save ข้อมูลไว้ก่อนโดยการคลิกเมาส์ปุ่มขวาที่ PDF ไอคอนของระเบียนที่ต้องการ จะปรากฏกรอบรายการ ให้เลื่อนมาคลิกที่ Save Link As... และบันทึกไฟล์ให้มีนามสกุล .pdf (Portable Document Format) เพื่อนำไปอ่านด้วยโปรแกรม Acrobat ต่อไป

- Bibliographic Citation รายละเอียดทางบรรณานุกรมของแต่ละระเบียน ประกอบด้วย ชื่อบทความ ชื่อผู้เขียนบทความ ชื่อเอกสารสิ่งพิมพ์ และรายละเอียด และถ้าต้องการดูบทคัดย่อให้คลิกที่ชื่อบทความที่ขีดเส้นใต้ของแต่ละระเบียน

การดูเอกสารฉบับเต็มด้วยโปรแกรม Adobe Acrobat Reader



ถ้าต้องการพิมพ์ Full-page images ให้เลือกเมนู File แล้วคลิกที่คำสั่ง Print จะปรากฏกรอบรายการให้เลือกดำเนินการ หลังจากนั้นคลิกปุ่ม OK

✍ ถ้าต้องการคำแนะนำในการใช้ฐานข้อมูล ให้คลิก

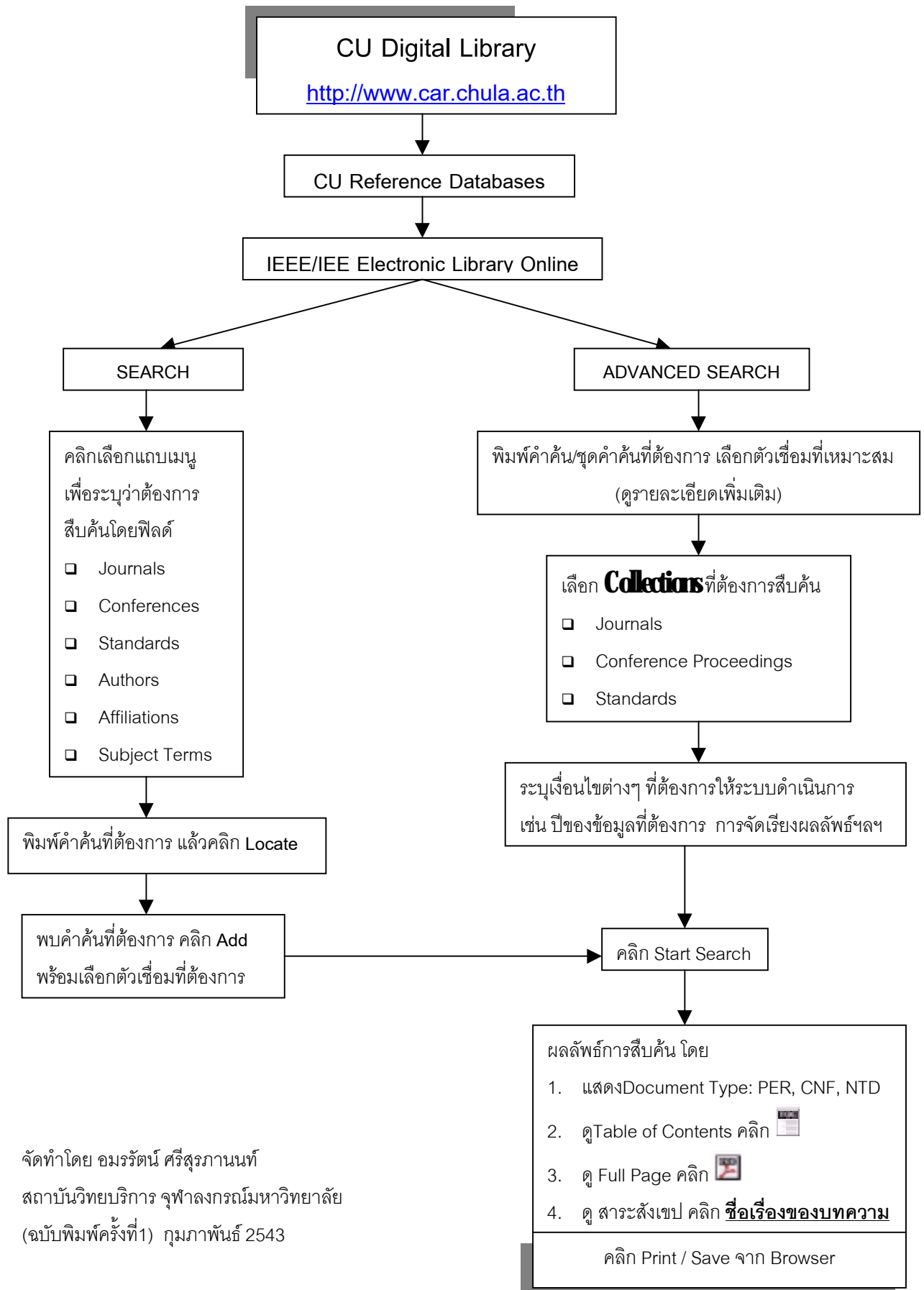
การออกจากฐานข้อมูล

- คลิก ทุกครั้ง เมื่อต้องการเลิกการสืบค้น

จัดทำโดย อมรรัตน์ ศรีสุรภานนท์ และ สุภกร โสภณสุข
สถาบันวิทยบริการ อุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
(ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 3) มีนาคม 2543

IEEE/IEE Electronic Library Online

IEEE/IEE Electronic Library Online



จัดทำโดย อมรรัตน์ ศรีสุรภานนท์

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(ฉบับพิมพ์ครั้งที่1) กุมภาพันธ์ 2543