



Education Research Complete



Education Research Complete (ERC) ภายใต้อาณัติข้อมูล EBSCOhost เป็นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม ครอบคลุมการวิจัยทาง การศึกษาและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกด้าน ทุกระดับชั้นตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงระดับอุดมศึกษา ตลอดจนการศึกษาพิเศษ เช่น พหุภาษา สุขศึกษา การวัดผลทางการศึกษา งานวิจัยด้านหลักสูตรและการสอน รวมถึงการบริหารการศึกษา นโยบายด้านการศึกษาทุนและประเด็นทาง สังคมที่เกี่ยวข้อง ฐานข้อมูลมีบทความคัดย่อและดัชนีมากกว่า 1,500 ชื่อเรื่อง บทความ/เอกสารประกอบการสัมมนา ข้อมูลจากวารสารฉบับเต็มมากกว่า 750 ชื่อเรื่อง และมีหนังสือฉบับเต็มมากกว่า 100 เล่ม ฐานข้อมูลนี้บอกรับโดย คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ช่วงปี 2550-2551 ต่อมาบริษัท EBSCO ให้สิทธิสมาชิก ThaiLIS ซึ่งรวมถึงประชาคมจุฬาฯ ได้ลงเช่าใช้งาน ERC ผ่านเครือข่าย UniNet ของ สกอ. ปัจจุบัน ERC เป็นฐานข้อมูลที่บอกรับโดย สกอ.

การเข้าใช้

จาก <http://www.car.chula.ac.th/curef-db/slist.html#social>
Education Research Complete เพื่อเข้าสู่หน้าจอ ดังภาพ



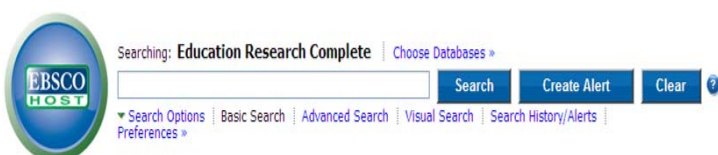
➡ ทางเลือก

- 1 คลิกที่ชื่อ Education Research Complete โดยตรงเพื่อเข้าสู่การใช้งาน
- 2 คลิกที่ Academic Search แล้วเลือก Databases A-Z จากนั้นเลือกฐานข้อมูล Education Research Complete

การค้นหาข้อมูล

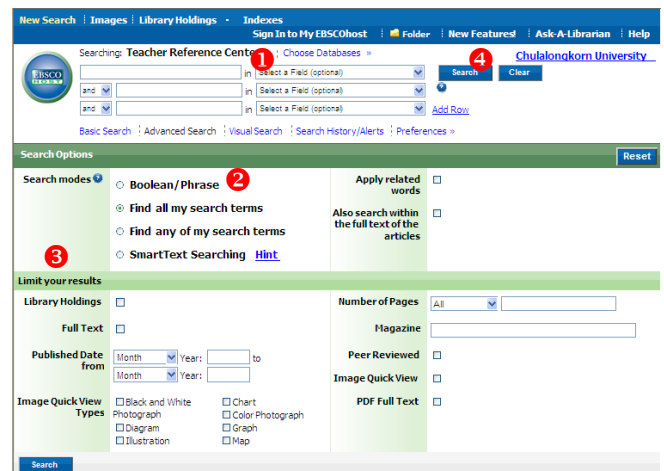
สามารถค้นหาข้อมูลได้ 3 แบบ คือ Basic Search, Advanced Search และ Visual Search

➡ **Basic Search** สามารถพิมพ์คำค้นได้ 1 ช่องรับคำค้น แล้วคลิกที่ **Search** ดังภาพ



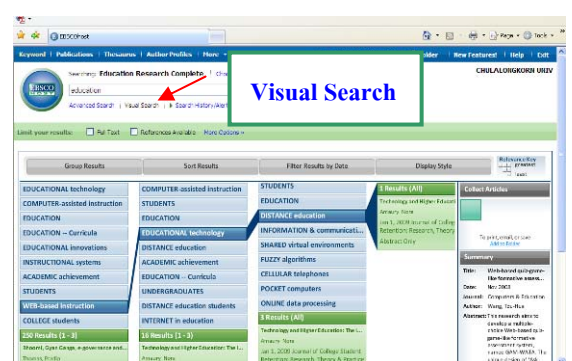
➡ Advanced Search ใช้คำค้นได้มากกว่า 1 เขตข้อมูล

- 1 ช่องพิมพ์คำค้น เช่น Distance Education
- 2 กำหนดรูปแบบการค้นหา เช่น ค้นหาโดย Boolean/Phrase
- 3 ตัวช่วยจำกัดการค้นหา เช่น
 - Library Holdings : เอกสารที่มีในห้องสมุดเครือข่ายจุฬาฯ
 - Full Text : เอกสารฉบับเต็ม
 - PDF Full Text : เอกสารฉบับเต็มรูปแบบ PDF ไฟล์
 - Published Date from : ระบุช่วงเวลาที่ดีพิมพ์
- 4 คลิกเพื่อเริ่มทำการสืบค้น




➡ Visual Search แสดงผลลัพธ์ในลักษณะแผนภาพ

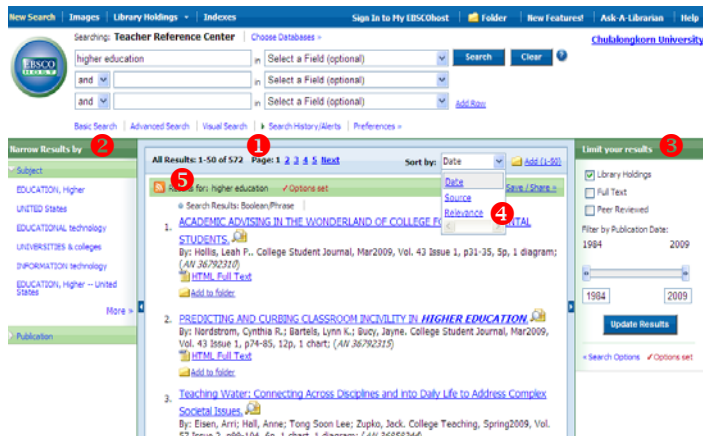
ดังตัวอย่างที่ใช้คำค้น “education”



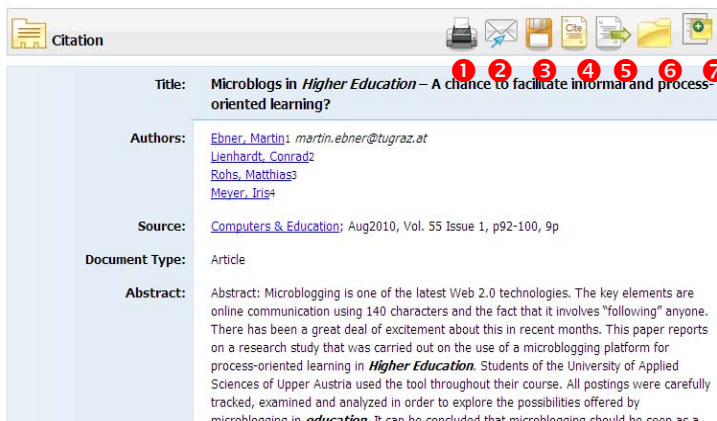
การแสดงผลลัพธ์

ระบบจะแสดงผลดังนี้








- 1 แสดงจำนวนผลลัพธ์ที่พบ
- 2 สามารถกำหนดผลลัพธ์ให้แคบลง เช่น Subject, Publication
- 3 สามารถจำกัดการค้นหาเพิ่มได้ เช่น Full Text , Peer Reviewed
- 4 การจัดเรียงผลลัพธ์ เช่น Date, Source, Relevance
- 5  RSS feed: แจ้งเตือนข้อมูลใหม่ๆ เกี่ยวกับคำค้นที่ใช่




การจัดการผลลัพธ์





เมื่อเลือกรายการผลลัพธ์ที่ต้องการ จะพบกับทางเลือกดังนี้

- 1 เมื่อต้องการส่งพิมพ์ข้อมูลทางเครื่องพิมพ์ คลิกที่ 
- 2 เมื่อต้องการส่งรายการสืบค้นไปยังอีเมล คลิกที่ 
- 3 เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล คลิกที่ 
- 4 เมื่อต้องการทำรายการบรรณานุกรม คลิกที่ 
- 5 เมื่อต้องการส่งรายการบรรณานุกรมไปยัง EndNote คลิกที่ 
- 6 เมื่อต้องการเก็บรายการสืบค้นไว้ในแฟ้มข้อมูลบนฐานข้อมูล คลิกที่ 
- เมื่อต้องการเพิ่ม Note ให้กับบทความคลิกที่ 

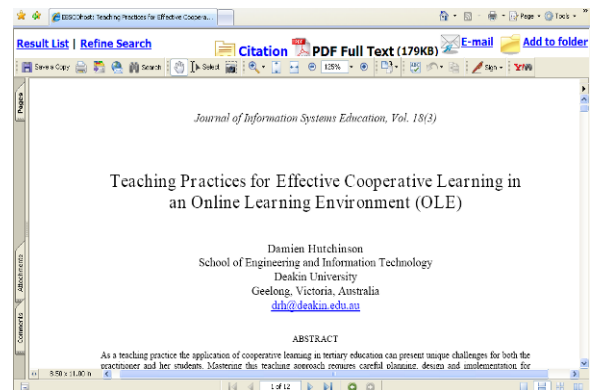
➡ การนำรายการบรรณานุกรมเข้าสู่โปรแกรม EndNote

- การเลือกทีละรายการ: คลิกเลือกรายการผลลัพธ์ที่ต้องการ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม  จากนั้นเลือก **Direct Export to EndNote** ➔ **Save**

- การเลือกทีละหลายรายการ : ในหน้าแสดงผลลัพธ์รวม ให้คลิกที่ปุ่ม  **Add to folder** ของรายการที่ต้องการ จากนั้นที่หน้าจอด้านขวามือจะปรากฏทางเลือก **Folder has items** ➔ คลิกที่ **Go to: Folder View** ➔ คลิกเลือกรายการผลลัพธ์อีกครั้ง ➔ คลิกที่ปุ่ม  แล้วเลือก **Direct Export to EndNote** ➔ **Save**

ตัวอย่างเอกสารฉบับเต็ม

ตัวอย่างเอกสารฉบับเต็มรูปแบบ PDF ไฟล์จากการค้นแบบ **Advance Search** โดยใช้คำค้น “cooperative learning” และ “e-learning” ใช้วลี “and”



การออกจากระบบ

1 ถ้าเลือกใช้งาน Education Research Complete

โดยตรงเมื่อต้องการออกจากระบบให้คลิกที่ปุ่ม 

2 ถ้าเลือกใช้งาน Education Research Complete จากกลุ่ม Academic Search ให้คลิกคำว่า Chulalongkorn University ซึ่งจอภาพจะกลับมาที่เว็บเพจของ ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาฯ

