

CAB Direct เป็นฐานข้อมูลออนไลน์ของ CABI หรือ CAB International ประกอบด้วยข้อมูลจากวารสาร เอกสาร รายงาน วิทยานิพนธ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมเนื้อหาทางด้านการเกษตร แมลง การปรับปรุงพันธุ์สัตว์ โภชนาการสัตว์ พยาธิวิทยา การควบคุมด้วยชีววิธี ยาฆ่าแมลง เชื้อเพลิงชีวภาพ สรีรวิทยาพืชไร้ พืชสวน วิทยาศาสตร์น้ำนม วนผลิตภัณฑ์ ข้าว ดินและปุ๋ย การชลประทาน และการระบายน้ำ โรคในเขตร้อน การสาธารณสุข การพัฒนาชุมชน และอื่นๆ สถาบันวิทยบริการบอกรับ CAB Abstracts ซึ่งเป็นชุดข้อมูลย่อยของฐานนี้ตั้งแต่ปลายปีงบประมาณ 2551 เพื่อให้ประชาคมจุฬาฯ ใช้งานร่วมกัน โดยสามารถเข้าใช้เอกสารฉบับเต็มจากวารสารที่บอกรับย้อนหลังถึงปีค.ศ. 1973 ทั้งนี้ สถาบันฯ บอกรับฐานข้อมูล VetMed Resource เพิ่มต่างหากด้วย

## การเข้าใช้งาน

ที่ URL: <http://www.car.chula.ac.th/curef-db/slist.html#science>

เลือก CAB Direct จะพบหน้าจอ ดังภาพ



- 1 แสดงทางเลือกใช้งาน
- 2 แสดงฐานข้อมูลทีบอกรับ
- 3 สาขาวิชาย่อย (subject subset) คลิกที่ ☒ ซึ่งเป็นการแบ่งสาขาย่อย ให้ทำเครื่องหมาย ☒ เพื่อเลือกใช้งาน
- 4 Logout เมื่อต้องการเลิกใช้งาน

## การค้นหาข้อมูล

เลือกค้นจากทั้งฐานข้อมูลทีบอกรับ หรือค้นเฉพาะสาขาวิชาที่สนใจ โดยทำเครื่องหมาย ☒ ข้างหน้ารายการที่ต้องการ ดังตัวอย่าง

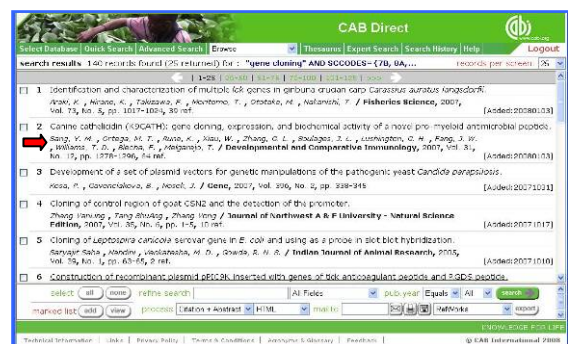


จากนั้นเลือกวิธีการค้นหาที่ต้องการ ดังนี้

- 1 การค้นหาอย่างรวดเร็ว โดยคลิกที่ปุ่ม **search** หรือที่แถบ **Quick Search** ให้พิมพ์คำค้น เช่น "gene cloning" เลือกว่าต้องการค้นหาจาก free text search หรือ author search และระบุเงื่อนไข จากนั้นคลิกปุ่ม เพื่อให้ระบบทำการค้นหาดังตัวอย่าง



ตัวอย่างผลลัพธ์



- 2 ค้นหาอย่างเจาะจง โดยคลิกที่แถบ **Advanced Search** จะพบหน้าจอให้ระบุคำค้น เขตข้อมูล บูลีนที่ใช้ เงื่อนไข (ถ้ามี) และคลิกปุ่ม **search** เช่น ค้น tissue culture จาก Subject Term และ canine จาก Abstract ดังตัวอย่าง



- 3 ค้นหาแบบเฉพาะ โดยผู้ค้นกำหนดรูปแบบคำสั่ง (command line syntax) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ต้องการ เมื่อคลิกแถบ **Expert Search** ให้ระบุคำค้นพร้อมชื่อหรือรหัสของเขตข้อมูลและเงื่อนไข เช่น ค้นเรื่อง (tissue culture)/F: ti, su ดังตัวอย่าง



☞ การค้นแบบ Quick Search จะระบุเขตข้อมูลที่ค้นหาหรือไม่ก็ได้ ถ้าต้องการระบุให้ใช้ตามรูปแบบที่ระบบกำหนดโดยใช้ชื่อหรือรหัสของเขตข้อมูลคู่กับคำค้นตามรูปแบบ (คำค้น): เขตข้อมูล เช่น ค้นเรื่อง gene cloning จากสาระสังเขป ใช้ (gene cloning): abstract หรือ (gene cloning): ab

☞ การค้นแบบ Expert Search ต้องระบุเขตข้อมูลโดยใช้ชื่อหรือรหัสของเขตข้อมูลตามรูปแบบ (คำค้น): เขตข้อมูล หากต้องการค้นหาคำค้นเดียวจากสองเขตข้อมูลให้ใช้รูปแบบ คำค้น/F: เขตข้อมูล, เขตข้อมูล2 เช่น (tissue culture)/F: ti, su เพื่อค้นเรื่อง tissue culture จากเขตข้อมูล title และ subject

⇒ รหัสของเขตข้อมูลอื่น เช่น author - - au, author affiliation - - aa และ descriptor - - de ดูรหัสของเขตข้อมูลต่างๆ ได้ที่

<http://217.154.120.6/VETERINARYSCIENCE/CABHLP/VETERINARYSCIENCE/Search%20Tips.htm>

⇒ บูลีน AND, OR หรือ NOT ใช้เชื่อมคำค้นกรณีมีคำค้นหลายคำ

“ - ” ใช้คร่อมคำค้นที่ต้องการค้นหาอย่างเจาะจง

( ) ใช้จัดลำดับของการค้น

? แทน 1 ตัวอักษร

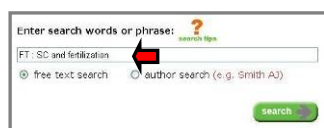
\* แทนตัวอักษรตั้งแต่ 0 ตัว

☞ กรณีที่ต้องการค้นหาเอกสารฉบับเต็มที่มีในฐาน ให้ใช้รูปแบบ

"FT : SC and xxx" ในการค้น

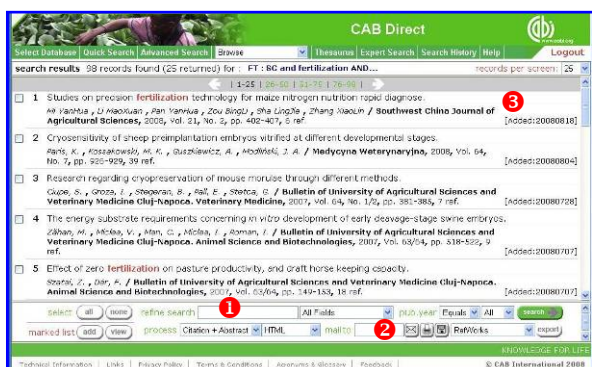
โดย xxx แทนคำค้น เช่นค้น

เรื่อง fertilization ดังตัวอย่าง



## การจัดการผลลัพธ์

จากการค้นหาเอกสารฉบับเต็มมีผลลัพธ์ดังตัวอย่าง



① refine search ใช้เมื่อต้องการผลลัพธ์ที่เจาะจงมากขึ้น โดยระบุคำค้น เลือกเขตข้อมูล เงื่อนไข และคลิกปุ่ม **search** เพื่อให้ระบบนำคำค้นไปค้นหาจากผลลัพธ์ที่ได้อีกครั้งหนึ่ง

② จัดการผลลัพธ์ โดยเลือกจากไอคอนของระบบ คือ เพื่อส่งอีเมล พิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ หรือจัดเก็บเป็นไฟล์ หากต้องการส่งข้อมูลบรรณานุกรมไปยังโปรแกรม EndNote โดยตรงให้คลิกกรอบ RefWorks เพื่อเปลี่ยนเป็น EndNote และคลิกปุ่ม **export**

③ แสดงข้อมูลบรรณานุกรมของผลลัพธ์ สามารถคลิกที่ชื่อเรื่องเพื่ออ่านสาระสังเขป เช่น เลือกรายการที่ 1 จะพบหน้าจอแสดงสาระสังเขป ดังตัวอย่าง

มี



ทางเลือก เพื่อเชื่อมโยงไปยังเอกสารฉบับเต็ม (Full Text) และปุ่ม **CAB Full Text** ให้

คลิกไปยังเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบ PDF ดังตัวอย่าง

ใช้คำสั่งของ Acrobat คือ

และ เพื่อจัดเก็บและสั่งพิมพ์ผลลัพธ์ตามลำดับ



\* ด้านท้ายของสาระสังเขปจะแสดงดัชนีที่เกี่ยวกับบทความนั้นๆ เช่น Document Type, Descriptor, CABICODE สามารถคลิกเพื่อให้ระบบนำคำดังกล่าวไปค้นหาจากเขตข้อมูลนั้นๆ ในฐานข้อมูลได้

หากต้องการค้นหา

จากดัชนีเหล่านั้น

พร้อมๆ กันหลาย

คำ ให้คลิกที่

ที่ต้องการ เพื่อทำ

เครื่องหมาย

และคลิก **search** ที่มุมบนซ้ายเพื่อให้ระบบทำการค้นหาจากฐาน



การออกจากระบบ

ให้คลิกที่ **Logout** ทางมุมบนขวาของหน้าจอเพื่อออกจากระบบ และหากไม่มีการใช้งานเป็นเวลา 30 นาที ระบบจะตัดการใช้งานอัตโนมัติ