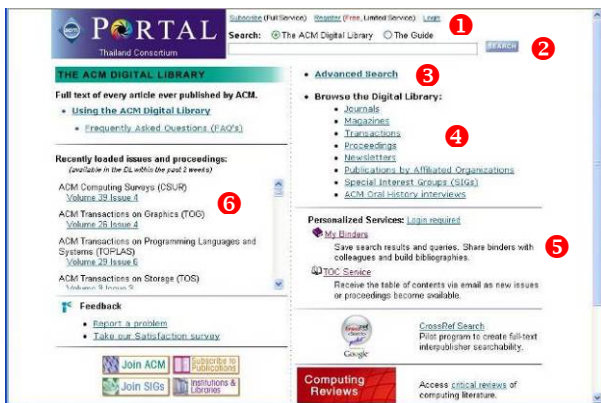


**ACM Portal** เป็นฐานข้อมูลให้บริการโดย Association for Computing Machinery (ACM) ประกอบด้วย 2 ฐาน ได้แก่

1. **ACM Digital Library (DL)** รวบรวมข้อมูลบรรณานุกรมและเอกสารฉบับเต็มจาก ACM journals (มีบทความย้อนหลัง 50 ปี) นิตยสาร ACM Transactions จดหมายข่าว ACM Proceedings รวมถึงงานที่คัดสรรจากองค์กรในเครือ และ 2. **ACM Guide to Computing Literature (the Guide)** รวบรวมข้อมูลบรรณานุกรมและบทความจำนวนหนึ่งของหนังสือ บทความวารสาร เอกสารการประชุมสัมมนา วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและเอก และรายงานทางด้านเทคนิคซึ่งตีพิมพ์โดย ACM และสำนักพิมพ์อื่นๆ ACM Portal มีเนื้อหาครอบคลุมทางด้านคอมพิวเตอร์และวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมไฟฟ้า วารสารอิเล็กทรอนิกส์ สารสนเทศศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) บอกรับฐาน ACM Digital Library นี้ให้สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ 75 แห่ง รวมจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเพื่อใช้ร่วมกัน

## 🔍 การใช้งาน

จาก URL: <http://www.car.chula.ac.th/curef-db/slist.html#science> เลือกฐาน ACM Portal จะพบหน้าจอหลักดังภาพ

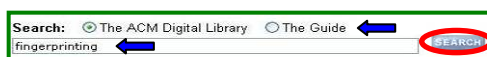


มีทางเลือกใช้งาน ดังนี้

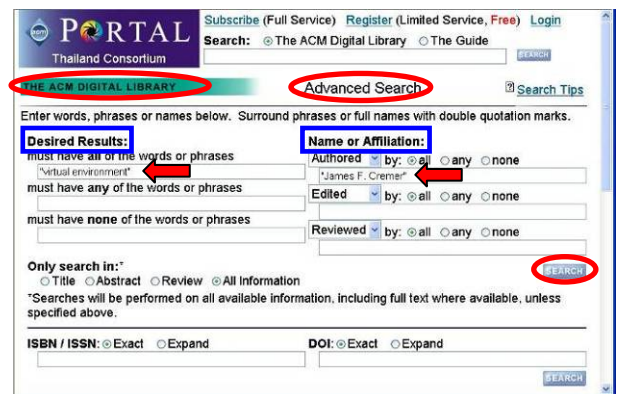
- 1 สำหรับ Register เพื่อใช้งานแบบ full function ในส่วน **Personalized Services** 5 หรือ login เข้าสู่ระบบ
- 2 ในกรณีต้องการค้นหาอย่างรวดเร็ว เลือกค้นจาก DL หรือ The Guide
- 3 ใช้เมื่อต้องการค้นหาแบบเจาะจง (Advanced Search) จาก DL หากต้องการค้นจาก The Guide คลิก Go to The Guide ซึ่งอยู่ทางมุมขวาทางด้านล่างของหน้าจอหลัก
- 4 เมื่อต้องการไล่เรียงดูตามประเภทของเอกสาร/ข้อมูล
- 5 สำหรับกำหนดการใช้งานส่วนบุคคล (สำหรับผู้ที่ Login)
- 6 รายการเอกสารใหม่ใน DL ในช่วง 2 สัปดาห์ที่ผ่านมา

## 🔍 การค้นหา/ไล่เรียงข้อมูล

1. การค้นหาอย่างรวดเร็ว โดยพิมพ์คำค้นในกรอบรับคำค้น เลือกฐานข้อมูล จากนั้นคลิก **SEARCH** ดังตัวอย่าง



2. การค้นหาแบบเจาะจง โดยพิมพ์คำค้นที่สอดคล้องกับเขตข้อมูลที่ต้องการค้นหาในกรอบรับคำค้น ระบุเงื่อนไข (ถ้ามี) ระบุในการค้นหาจากเขตข้อมูลนั้นๆ) ซึ่งสามารถค้นได้จาก คำค้น ชื่อคน หน่วยงาน ISSN ISBN หมายเลข DOI การตีพิมพ์ ข้อมูลการประชุมสัมมนา การจัดหมวดหมู่ CCS - Computing Classification System จากนั้นคลิก **SEARCH** ดังตัวอย่าง



ภาพแสดงตัวอย่างการค้นหาจากคำค้น “virtual environment” และ ชื่อผู้แต่ง “James F. Cremer”

- ➡ ในกรณีที่คำค้นเป็นวลี (กลุ่มคำ) หรือ ชื่อเต็ม ให้ใช้เครื่องหมาย “\_” ครอบคำค้นนั้น
- ➡ ใช้เครื่องหมาย + หน้าคำค้นที่ต้องการให้ปรากฏในผลการค้นหา หรือ ใช้เครื่องหมาย - หน้าคำค้นที่ไม่ต้องการให้ปรากฏในผลการค้นหา ตัวอย่าง

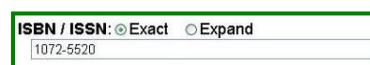
computer +design

ผลลัพธ์ที่ได้ต้องมีคำว่า design และอาจมีคำว่า computer ด้วย

- ➡ กรณีที่ต้องการค้นชื่อเฉพาะของคน สิ่งของ หรือ สถานที่ ให้ขึ้นต้นด้วยตัวอักษรตัวใหญ่ (capital letter)
- ➡ ใช้ wildcard แทนตัวอักษร 1 ตัวขึ้นไป ในกรณีที่ไม่น่าจะตัวสะกด ตัวอย่าง

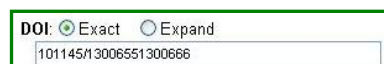
col\*r

จะได้คำว่า color, colour หรือคำอื่นๆ ที่ขึ้นต้นด้วย col และลงท้ายด้วย r



ภาพแสดงตัวอย่าง  
การค้นหาจาก ISSN

1072-5520 ไม่ต้องมี - ก็ได้



ภาพแสดงตัวอย่างการ  
ค้นหาจาก DOI โดย

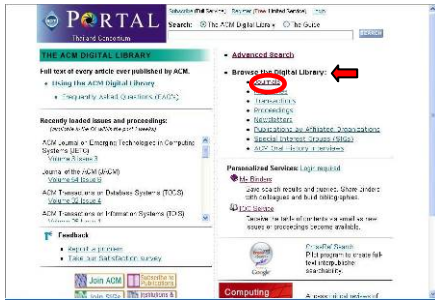
ไม่ต้องมีจุดเหมือนรูปแบบ เช่น 10.1145/1300655.1300666 พิมพ์ 101145/13006551300666

นอกจากนี้ สามารถค้นหาได้จากข้อมูลการตีพิมพ์ และการจัดหมวดหมู่ตาม Computing Classification System (CCS) ได้

ดูการจัดแบ่ง Top Two Levels of The ACM Computing Classification System (1998) ได้ที่

<http://www.acm.org/class/1998/overview.html>

3. การไล่เรียงดูข้อมูล ทำโดยคลิกประเภทเอกสารที่ต้องการจากทางเลือก Browse the Digital Library ในหน้าจอหลัก เช่น Journals ดังภาพ



พบหน้าจอแสดงรายชื่อวารสารดังภาพ



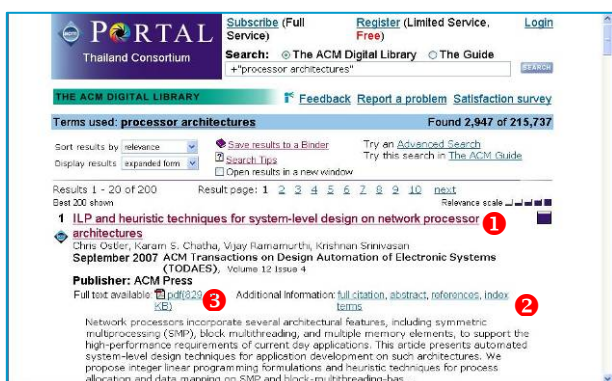
เมื่อคลิกไปที่รายชื่อวารสารฉบับที่ต้องการจะแสดงฉบับต่างๆ ของวารสารนั้น ให้เลือกคลิกฉบับที่ต้องการ จะพบ

สารบัญ ให้คลิกไปยังรายการที่ต้องการดู ดังตัวอย่าง



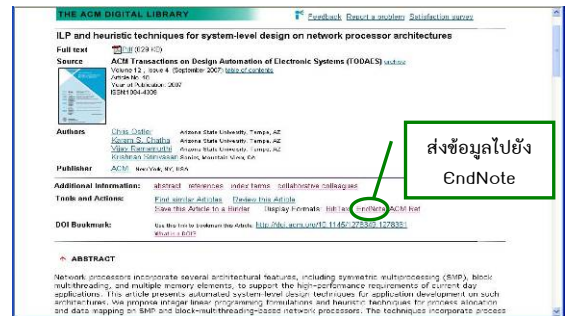
## ✂ การเรียก/จัดการผลลัพธ์

ผลลัพธ์จากการค้นหา เช่น คำค้น "processor architectures" แบบ Advanced Search ในกรอบ must have all of the words or phrases ดังตัวอย่าง



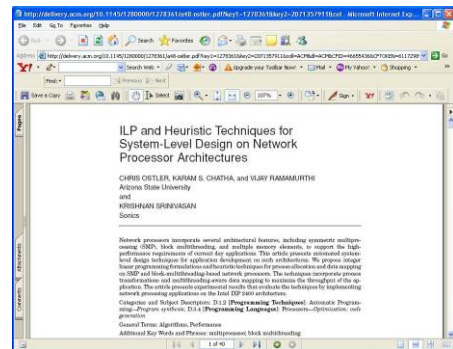
- 1 เรียกดูรายละเอียดทั้งหมดในรูปแบบ html
- 2 เรียกดูรายละเอียดเฉพาะส่วนในรูปแบบ html
- 3 เรียกดูเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบไฟล์ pdf

ภาพแสดงรายละเอียดทั้งหมดในรูปแบบ html ดังตัวอย่าง



ให้ใช้คำสั่ง File -> Print ... หรือ File -> Save As ... ของเบราว์เซอร์ ในการสั่งพิมพ์ หรือจัดเก็บผลลัพธ์

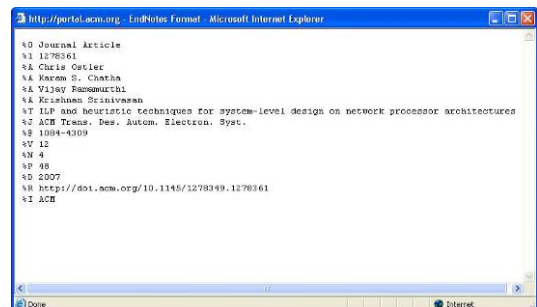
ตัวอย่างภาพแสดงเอกสารฉบับเต็มในแบบ pdf



ให้ใช้เครื่องมือ หรือคำสั่ง File -> Print ... หรือ File -> Save As ... ของโปรแกรม Acrobat ในการสั่งพิมพ์ หรือจัดเก็บผลลัพธ์ที่แสดงผลในแบบ pdf

## ➡ การส่งข้อมูลไปยังโปรแกรม EndNote

จากทางเลือก Display Formats: เลือก EndNote จะพบหน้าจอดังตัวอย่าง



ให้ copy ข้อมูลไปไว้ในโปรแกรม Notepad หรือ Microsoft Word แล้วใช้คำสั่ง File -> Save As ... จัดเก็บเป็นแฟ้มข้อมูลแบบ text จากนั้นนำไป Import เข้ายังโปรแกรม EndNote โดยใช้ Filter เป็น ACM Digital Library

## ✂ การออกจากการใช้งาน

หาก Login ใช้งาน ให้คลิก Logout เพื่อออกจากระบบ

จัดทำโดย กัลยา ยังสุขยิ่ง และ เรืองศรี จุลละจินดา

ฝ่ายบริการช่วยค้นคว้าวิจัย หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ จุฬาฯ

(ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 4) ธันวาคม 2550